

«ПРИНЯТО»

Педагогический совет
Протокол № 151
от «21» марта 2023 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ гимназии №16

Е.Б. Рамонова



ОТЧЁТ **о результатах самообследования за 2022 год**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 16
(полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом ОУ)

РСО-Алания, г. Владикавказ, ул. 3. Космодемьянской, 3
(место нахождения)



Раздел 1. Общие сведения об организации

1.1. Полное наименование в соответствии с Уставом

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 16

1.2. Адрес: юридический: 362035, РСО-Алания, г. Владикавказ, ул. З. Космодемьянской, 3

фактический: 362035, РСО-Алания, г. Владикавказ, ул. З. Космодемьянской, 3

1.3. Телефон 8(8672)41-11-35

Факс _____

e-mail: rsoschool16@yandex.ru

1.4. Устав (с изменениями и дополнениями) Принят 31.08.2015

Согласован 31.08.2015 Утвержден 31.08.2015

(даты принятия, согласования, утверждения)

1.5. Учредитель Управление образования Администрации местного самоуправления г. Владикавказа

(полное наименование)

1.6. Учредительный договор № 22 от 16.05.2007

(реквизиты учредительного договора)

1.7. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе 15 №000978989 от 31.12.2002 ИНН 1504034730

(серия, номер, дата постановки, ИНН)

1.8. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц № 3385В/2015 от 14.08.2015, Федеральная налоговая служба ОГРН 1021500773689

(серия, номер, дата, кем выдано, ОГРН)

1.9. Свидетельство о праве на имущество 15 АЕ 765138 19.06.2007
Управление Федеральной регистрационной службы по РСО-Алания

(серия, номер, дата, кем выдано)

1.10. Свидетельство о праве на земельный участок 15 АБ 066609 08.02.2013
Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РСО-Алания

(серия, номер, дата, кем выдано)

1.11. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности 15 Л 01 № 2250 от 21.12.2015г. бессрочно, Министерство образования и науки РСО-Алания

(серия, номер, дата, кем выдано)

1.12. Свидетельство о государственной аккредитации 15 А 01 № 999
от 30.04.2014 срок действия до 30.04.2026 Министерство образования и науки РСО-Алания

(серия, номер, дата, срок действия, кем выдано)

1.13. Филиалы (структурные подразделения) - нет

1.14. Локальные акты учреждения:

Педагогический совет Протокол № 55 от 31.08.2015,

Приказ № 38 от 01.09.2015

Педагогический совет Протокол № 92 от 31.08.2018,

Приказ № 66 от 01.09.2018

Педагогический совет Протокол №116 от 31.08.2020,

Приказ № 52 от 01.09.2020

Педагогический совет Протокол № 119 от 12.03.2021,

Приказ № 13 от 12.03.2021

Педагогический совет Протокол № 129 от 31.08.2021,

Приказ № 52 от 01.09.2021

Педагогический совет Протокол № 131 от 30.12.2021,

Приказ № 97 от 30.12.2021

Педагогический совет Протокол № 131 от 30.12.2021,

Приказ № 95 от 30.12.2021

Педагогический совет Протокол № 92 от 04.10.2022,

Приказ № 80 от 04.10.2022

(реквизиты основных локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения)

1.15. Программа развития учреждения на 2020-2024 годы.

Педагогический совет Протокол № 116 от 30.08.2020.

Приказ № 52 от 01.09.2020

(реквизиты, срок действия) и т.д.

Раздел 2. Структура и система управления

Основным видом деятельности МБОУ гимназии №16 является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;
- основной образовательной программы среднего общего образования.

Также гимназия №16 реализует образовательные программы дополнительного образования детей: Федеральный проект «Образование. Успех каждого ребенка», Шахматы, Театр.

| № п/п | Основные и дополнительные общеобразовательные программы | | | |
|-------|---|---|-------------------------------|---------------------------|
| | Уровень образования | Направленность (наименование) образовательной программы | Вид образовательной программы | Нормативный срок освоения |
| 1. | 1 уровень | начальное общее образование | Общеобразовательный | 4 |
| 2. | 2 уровень | основное общее образование | Общеобразовательный | 5 |
| 3. | 3 уровень | среднее общее образование | Общеобразовательный | 2 |

Деятельность МБОУ гимназии №16 регламентируется Уставом и локальными нормативными актами, разработанными и принятыми в установленном порядке в соответствии с утвержденной номенклатурой, которые организуют учебно-воспитательный процесс, обеспечивают осуществление прав учащихся, их родителей (законных представителей) и работников.

Основным программным инструментом для достижения целей и задач в гимназии №16 являются программа развития и основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Программа развития реализовывалась в текущем году и была нацелена на решение следующих учебно-воспитательных задач:

- использование технологий развивающего и личностно-ориентированного обучения и воспитания;
- разработка целостных сбалансированных учебных планов для каждой вариативной траектории обучения;
- реализация учебных программ по учебным дисциплинам в рамках элективных и ориентационных курсов, занятий внеурочной деятельностью, дополнительному образованию;
- создание системы открытого информационно-аналитического сопровождения образовательной (учебной, воспитывающей, методической, экспериментальной и управленческой) деятельности гимназии;
- использование общего информационного пространства как инструмента построения интегрированного пространства основного и дополнительного образования, преемственности образовательных ступеней.

Приём граждан в ОО на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с федеральным законом «Об образовании в РФ №273 от 29.12.2012г., Уставом и локальными актами ОО.

Отношения между ОО и родителями (законными представителями) учащихся строятся на договорной основе - Договор о сотрудничестве гимназии и родителей (законных представителей) учащихся.

Режим работы ОО отвечает требованиям СанПиНа:

В МБОУ гимназии №16 в 1-4 классах пятидневная рабочая неделя.

Начало занятий в 8.30.

Сменность обучения – две смены.

Форма обучения: дневная.

Язык обучения: русский.

Продолжительность учебного года - 34 учебные недели

Аттестация учащихся - промежуточная:

по четвертям для 2-9 классов,

по полугодиям для 10-11 классов;

итоговая аттестация выпускников 9,11 классов проводится в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», документами Министерства просвещения РФ.

Данные численности учащихся по уровням обучения:

| Показатель | Количество учащихся |
|---|---------------------|
| Общая численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 252 |
| Общая численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 292 |
| Общая численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 41 |
| Общая численность учащихся | 585 |

Руководство образовательного учреждения

Управление ОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством, на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом ОО является руководитель - директор.

| Ф.И.О. полностью | рабочий телефон | Образование по диплому (указать специальность) | общий стаж работы | стаж педагогической работы | стаж административной работы |
|--------------------------|-----------------|--|-------------------|----------------------------|------------------------------|
| Рамонова Елена Борисовна | 41-11-35 | Высшее. Математик. Преподаватель. | 39 | 29 | 8 |

Коллегиальными органами управления ОО являются: Управляющий совет, общее собрание работников, Педагогический совет.

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Таблица 1. Органы управления, действующие в гимназии

| Наименование органа | Функции |
|---------------------------|---|
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство |
| Управляющий совет | Рассматривает вопросы: развития образовательной организации; финансово-хозяйственной деятельности; материально-технического обеспечения |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью, в том числе рассматривает вопросы: развития образовательных услуг; регламентации образовательных отношений; разработки образовательных программ; выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; материально-технического обеспечения образовательного процесса; аттестации, повышения квалификации педагогических работников; координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |

Все органы самоуправления работают в рамках своей компетенции и в полном объеме реализуют свои права и исполняют обязанности.

Оперативное управление, реализуемое директором, осуществляется своевременно на основании решений, принятых органами самоуправления.

Структура управления предполагает тесное взаимодействие персональных органов (директор, его заместители, классные руководители, учителя) с коллегиальными органами управления, представленными различными участниками образовательных отношений (педагогами, родителями).

Функциональные обязанности среди заместителей директора по учебно-воспитательной работе распределяются по следующим направлениям:

- руководство учебно – воспитательной работой, руководство методической работой, руководство инновационной деятельностью.

- руководство воспитательной работой.

Координация деятельности аппарата управления реализуется через административные совещания, совещания при директоре, работу Педагогического совета, корректировку плана работы гимназии, и осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательной программой, программой развития, годовым планом работы, локальными актами.

Основными формами координации деятельности аппарата управления являются:

- годовой план работы гимназии;
- план ВШК;
- заседания Управляющего совета школы;
- заседания Педагогического совета;
- заседания Методических объединений учителей;
- административные совещания;
- тематические совещания при заместителе директора;
- тематические совещания при директоре.

Заместители руководителя

| Ф.И.О. полностью | рабочий телефон | должность | Курируемое направление | Образование по диплому (указать специальность) | общий стаж работы | стаж педагогической работы | стаж административной работы |
|-----------------------------|-----------------|------------------------------|--|---|-------------------|----------------------------|------------------------------|
| Пилюева Лия Лаврентовна | 41-11-35 | заместитель директора по УВР | Организация методической работы коллектива, повышение квалификации учителей, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта. | Высшее. Учитель информатики и ИКТ | 20 | 20 | 12 |
| Губиева Мадина Симисторовна | 41-11-35 | заместитель директора по ВР | художественно – эстетическое, патриотическое, нравственное, краеведческое, экологическое. | Высшее. Преподаватель осетинского языка и литературы, русского языка и литературы | 21 | 20 | - |
| Абисалов Алихан Батрбекович | 51-70-10 | заместитель директора по ХЧ | Хозяйственная деятельность, пожарная безопасность | Высшее. Инженер-механик | 37 | - | 7 |

Раздел 3. Реализация образовательной программы, оценка качества образования

Система управления ОО постоянно развивается и совершенствуется, образуя новые структуры, получающие полномочия управления различными направлениями деятельности ОО.

Система критериев эффективности управления включает следующие показатели:

- эффективность использования материально-технических ресурсов;
- эффективность использования финансовых, ресурсов;
- эффективность использования кадровых ресурсов;
- подготовленность педагогического коллектива;
- целесообразность структуры управления;
- готовность руководителей к управленческой деятельности;
- эффективность использования времени;
- мотивированность членов коллектива на качественный труд;
- наличие благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- динамика успеваемости учащихся за последние годы;
- качество результатов обучения по основным предметам на всех ступенях;
- эффективность использования научно-методических ресурсов;
- охрана здоровья учащихся и педагогов.

Кадровый состав:

| | |
|------------------------------------|--------------|
| На конец 2022года в школе работали | 36 педагогов |
| Из них: | |
| Высшей категории | 7 педагогов |
| Первой категории | 2 педагога |
| Имеющие ведомственные награды | 3человека |

В 2022 году учителя Губиева М.С, Скрипниченко Т.В. приняли активное участие в муниципальном этапе всероссийского конкурса «Учитель года».

Сравнительный анализ качества знаний и успеваемости 2-4 классов

| Показатель | 2022 (июнь) | 2022 (декабрь) |
|--------------------------|-------------|----------------|
| Кол-во чел. (2-4 классы) | 252 | 254 |
| На «5» | 42 | 35 |
| На «4» и «5» | 103 | 71 |
| С одной «4» | 14 | 9 |
| С одной «3» | 23 | 13 |
| Неуспевающие | 0 | 0 |
| Качество знаний | 60,3 | 57,7 |
| Успеваемость | 100 | 100 |

Сравнивая результаты, наблюдаем, что необходимо усилить работу на предотвращение неуспешности учащихся, вести работу в соответствии с индивидуальным темпом и уровнем развития уч-ся, а также усилить работу с мотивированными уч-ся:

- проводить занятия с детьми по развитию познавательных способностей;
- с целью выявления способных, высокомотивированных уч-ся проводить

предметные олимпиады по математике, русскому языку, литературному чтению, окружающему миру, начиная со 2 класса;

- продолжить практику участия учащихся начальной школы в проектной деятельности с обязательной защитой работ на ежегодных научно – практических конференциях.

Анализ работы в основном и среднем звене

| классы | 2022 (июнь) | | 2022 (декабрь) | |
|---------|-----------------|--------------|-----------------|--------------|
| | Качество знаний | Успеваемость | Качество знаний | Успеваемость |
| 5 класс | 56,7 | 100% | 47 | 100% |
| 6 класс | 54,4 | 100% | 48 | 100% |
| 7 класс | 35,2 | 100% | 30 | 100% |
| 8 класс | 36,3 | 100% | 26 | 100% |
| 9 класс | 38,2 | 100% | 36 | 100% |

В связи с изменением количества обучающихся, а по некоторым позициям качества их обученности учителям необходимо продолжить работу на предотвращение неуспешности учащихся, выстраивать процесс обучения с учётом индивидуального темпа и уровня развития учащихся, а также усилить работу с мотивированными учащимися через внеурочную деятельность и индивидуальные занятия. Особенно обратить внимание на 7 и 9 классы.

| Классы | 2022 год(июнь) | | 2022(декабрь) | |
|----------|-----------------|--------------|-----------------|--------------|
| | Качество знаний | Успеваемость | Качество знаний | Успеваемость |
| 10 класс | 53% | 100% | 50% | 100% |
| 11 класс | 71% | 100% | 57% | 100% |

Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников за курс основного общего образования

| Количество выпускников 9-классов | Количество учащихся, сдававших ОГЭ | Количество учащихся, сдавших ОГЭ ниже границы (чел. и %) | Средний балл сдачи ОГЭ по ОУ |
|----------------------------------|------------------------------------|--|------------------------------|
| 56 | 56 | 0 | 4,0 |

Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников за курс среднего общего образования

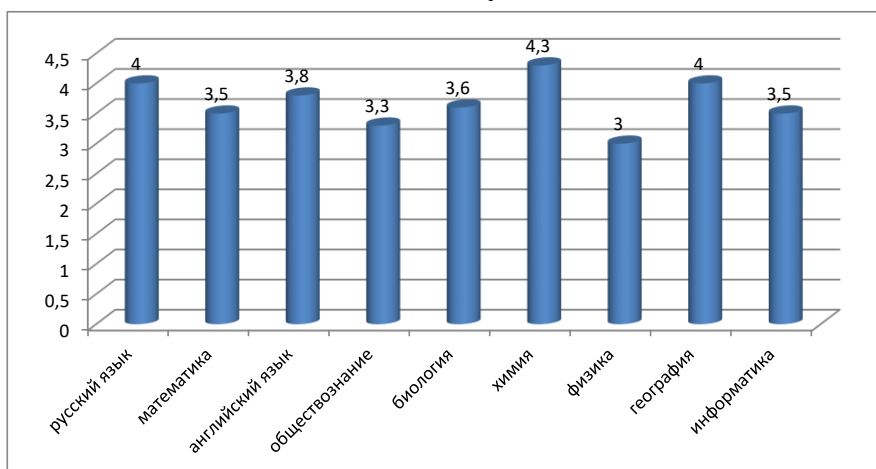
Результаты ЕГЭ по русскому языку:

| Количество выпускников 11-х классов | Количество учащихся, сдававших ЕГЭ | Количество учащихся, сдавших ЕГЭ ниже границы (чел. и %) | Средний балл сдачи ЕГЭ по ОУ |
|-------------------------------------|------------------------------------|--|------------------------------|
| 21 | 21 | 0 | 71 |

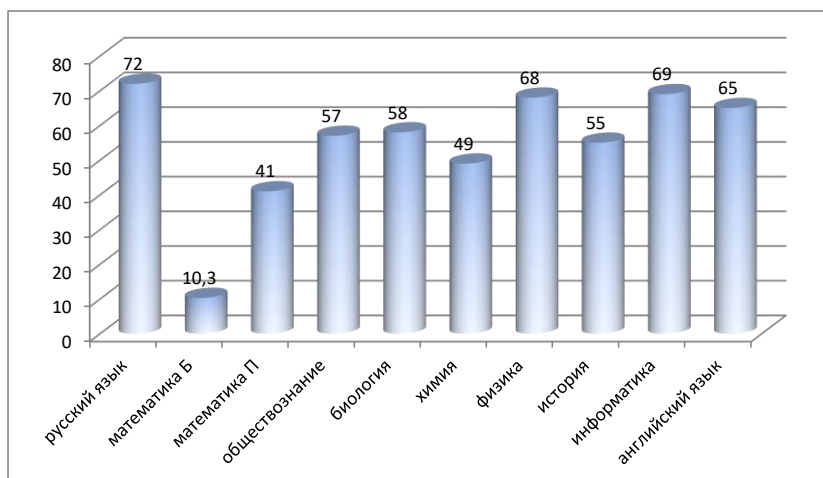
Результаты ЕГЭ по математике (базовый уровень):

| Количество выпускников 11-х классов | Количество учащихся, сдававших математику на базовом уровне | Средний балл сдачи по ОУ | Количество учащихся, получивших «2» | | Количество учащихся, получивших «4» и «5» | |
|-------------------------------------|---|--------------------------|-------------------------------------|---|---|----|
| | | | чел. | % | чел. | % |
| 21 | 15 | 10,3 | 0 | 0 | 10 | 67 |

Результаты ОГЭ – 2022



Результаты ЕГЭ - 2022



Внутришкольный контроль и мероприятия, осуществляемые в рамках внутренней системы оценки качества в 2022 году:

Внутришкольный контроль в МБОУ гимназии №16 осуществлялся на основании Положения и Плана работы на 2022 год, регламентирующего содержание и условия проведения контроля. Внутришкольный контроль осуществляли: директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе и заместитель директора по воспитательной работе.

1. Учебная деятельность:

- посещение уроков администрацией и учителями;
- проведение открытых уроков;
- отчеты о проведенных внеклассных мероприятиях по предмету;
- предметные недели;
- участие в конкурсах, олимпиадах и т.д.
- регулярная проверка документации и отчетности;

2. Воспитательный процесс:

- регулярная проверка документации и отчетности
- посещение администрацией классных часов
- внеклассные мероприятия
- участие в творческих конкурсах и спортивных мероприятиях

Внеурочная деятельность

Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС начального общего и основного общего образования понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего и основного общего образования. Внеурочная деятельность - понятие, объединяющее все виды деятельности обучающихся (кроме учебной), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

Внеурочная деятельность в ОО организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

Перечень программ, реализуемых в рамках внеурочной деятельности:

- Спортивно-оздоровительное направление;
- Духовно-нравственное направление;
- Социальное направление;
- Общеинтеллектуальное направление;
- Общекультурное направление.

В 2022 году ставились следующие **цели и задачи:** –

Цель:

Создание условий для самоопределения, саморазвития и самореализации личности через организацию коллективно – творческой деятельности детей и подростков.

Задачи:

- поддержка творческой активности учащихся во всех сферах деятельности, активизация ученического самоуправления, создание условий для развития общешкольного коллектива через систему КТД;
- воспитание гордости за свой край, уважение к его истории и культуре, интерес к его судьбе;

- формирование толерантности школьников, привитие им убеждения в необходимости мирного диалога в международных отношениях;
- формирование у детей гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России;
- совершенствование оздоровительной работы с учащимися и привитие навыков здорового образа жизни, развитие коммуникативных навыков и формирование методов бесконфликтного общения;
- создание и развитие детской организации как основы для межвозрастного конструктивного общения, социализации, социальной адаптации, творческого развития каждого учащегося;
- совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;
- совершенствование системы семейного воспитания, повышение ответственности родителей за воспитание и обучение детей, правовая и экономическая защита личности ребенка.

Для достижения поставленных цели и задач использовались следующие **формы работы:**

1. Оказание практической помощи членам детской организации.
2. Работа над методическими материалами:
 - составление сценариев, массовых дел.
 - оформление массовых дел, оформление школы, вестибюля к праздникам, оформление стендов к памятным датам;
 - участие в районных, областных и всероссийских конкурсах;
 - участие в мероприятиях, приуроченных к памятным датам;
 - участие в муниципальных, областных, всероссийских мероприятиях и акциях.

В школе имеется все необходимое для полноценного обучения и внеклассной работы с учащимися.

Предметом труда старшей вожатой являются дети, подростки и детская организация «Росинка».

Основной целью работы старшей вожатой является создание условий для формирования творческой личности с активной гражданской позицией, способной к преобразовательной, социально-направленной деятельности. Воспитание личности с высоким нравственным потенциалом.

Основная задача, старшей вожатой, заключается в том, чтобы стать для ребят не руководителем, а старшим товарищем в трудной, но интересной работе. Поэтому одной из главных своих задач является создание в школе действующей системы ученического самоуправления, деятельность которого разделена по четырем направлениям:

- 1) **Личностное развитие**(нравственное воспитание, эстетическое, здоровый образ жизни, трудовое);
- 2) **Гражданская активность** (воспитание толерантности, патриотизма, правовой культуры, экологическое воспитание, взаимодействие с родителями);
- 3) **Военно-патриотическое** (повышение интереса у детей к службе в силовых подразделениях, военно-спортивных играх, соревнованиях, акций встречи с ветеранами);
- 4) **Информационно - медийное направление** (фото и видео съемка, освещение мероприятий, акций в СМИ).

Ребята являются активными участниками не только школьных, районных, областных, но и всероссийских мероприятий, акций, конкурсов, где награждаются грамотами и дипломами различных степеней. Также ребята из ДОО активно сотрудничают со всеми классными руководителями и классами, результатом их сотрудничества являются школьные стенгазеты (День Учителя, Новый год, 8

Марта, 23 Февраля, День Матери, День Космонавтики, 9 Мая), спортивные квесты, совместные акции и мероприятия.

Объединенный совет обучающихся «Совет друзей» детской организации возглавляет и организует всю работу. Работа организуется так, чтобы, работая с ребятами, они учились организовывать и сами проводить различные дела и мероприятия, умели брать ответственность за проведенную работу на себя и спрашивать с других, отвечать за тех, кто находится рядом с ними, то есть получают навыки управления, что, несомненно, поможет им и во взрослой жизни. В качестве консультантов для проведения учебы ребят привлекаются педагоги, заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, родители.

В условиях современного общества все большее значение приобретает приоритет общечеловеческих ценностей. Но воспитание гуманной личности возможно только тогда, когда ребенок будет принимать непосредственное участие в общественно-полезных делах. Поэтому мы с ребятами – скорые помощники для ветеранов педагогического труда, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Милосердие для наших детей является необходимым и естественным делом, а также воспитывает в них такие качества, как доброта, отзывчивость, любовь к своей Родине, честность и порядочность. Также внимание уделяется работе с младшими школьниками. Вместе с учащимися среднего звена мы проводим с малышами различные мероприятия, соревнования.

Все мероприятия, проводимые в текущем учебном году, были интересны и тщательно подготовлены. В течение учебного года ученическим самоуправлением вместе с заместителем директора по ВР и вожатой было организовано и проведено множество общешкольных мероприятий и праздников (День Знаний; День Учителя; День Матери; мероприятия посвященные 8 марта, 23 февраля и другие.) В 2022 году старшая вожатая тесно сотрудничала с учителями – предметниками и классными руководителями, помогая организовать и провести тематические классные часы, викторины и конкурсы. Основными психологическими тактиками работы были: помощь и сотрудничество при организации школьных мероприятий, участии в конкурсах и эстафетах, что помогло сплотить учащихся и дать им возможность повысить уровень навыков и умений. Вся информация о мероприятиях размещалась на школьном сайте.

В соответствии с планом воспитательной работы в 2022 году были проведены следующие основные мероприятия:

- КТД «День знаний»
- День учителя;
- проведение субботников;
- игровые программы, празднование Дня Св.Валентина - организация почты.
- проведение еженедельных итоговых линеек;
- общешкольные классные часы;
- всероссийские акции РДШ
- организация проведения новогодних мероприятий;
- торжественная линейка, посвященная Дню Героя Отечества;
- проведение мероприятий, посвященных снятию блокады Ленинграда и Сталинградской битве;
- Классные встречи
- Мы этой памяти верны
- участие в акциях: «Правила дорожного движения», «Внимание - дети», «Милосердие», операция «Кормушка», «Будем вежливы», «В здоровом теле - здоровый дух», «Георгиевская ленточка», День воинской славы, «Тебе солдат», «Скажи «НЕТ!» вредным привычкам!», «Книжкина больница», День добрых дел,

«Чистый двор», «Дарите книги с любовью», «Посылка солдату-земляку», «Крым навсегда», «Бессмертный полк».

- ежегодные школьные конкурсы: конкурс поделок, рисунков, плакатов.

- встречи с инспектором ГИБДД, различные беседы по правилам дорожного движения.

Нравственно-эстетическое воспитание школьников осуществляет важную задачу – способствует формированию у школьников убеждений, взглядов, усвоения нравственных норм жизни, развивает художественный вкус, интересы, способности, культуру.

Традиционно беседы по профилактике наркомании, табакокурения и по профилактике правонарушений проводят инспектора ПДН согласно принятому плану. Каждую четверть проводится неделя здоровья, которая включает в себя различные спортивные мероприятия.

Взаимоотношения в коллективе формируются на классных часах, беседах, уроках, на субботниках и генеральных уборках, конкурсах, концертах. Ребята в основном, дружные, отношения между учителями и учениками хорошие. Педагоги в коллективе доброжелательные, и взаимоотношения между ними складываются при подготовке общешкольных мероприятий, на заседаниях МО, педсоветах и в повседневной жизни. Этому способствует посещение открытых уроков коллег, осуществление преемственности в воспитании и образовании: начальная школа – основная школа.

Большое внимание уделяется проблеме внешнего вида, взаимоотношениям со сверстниками и родителями, курения и употребления спиртных напитков.

[По результатам 2022 года учащиеся гимназии приняли участие в конкурсах, олимпиадах, спортивных состязаниях различного уровня.](#)

Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Методическое обеспечение гимназии соответствует целям и задачам ОО: формирование личности выпускника как субъекта учебной, исследовательской, трудовой, управленческой, художественно-эстетической деятельности, как субъекта гражданских, экологических, социальных отношений, субъекта общения и саморазвития, тем самым позволяет дать образование на уровне образовательных стандартов всем учащимся.

В МБОУ гимназии №16 имеется система учебно-методических материалов, обеспечивающих образовательный процесс. Учителя реализовывают государственные программы (федеральные, авторские), подкрепленные учебниками и дидактическими материалами, соответствующими ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФКГОС. УМК составлен на основе федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе.

Методическая работа оформляется документально в форме:

- протоколов педагогического совета;
- годового плана работы гимназии;
- плана ВШК;
- плана методической работы;
- письменных материалов по анализу и самоанализу;
- аналитических справок;
- отчетов о проведенных мероприятиях;
- докладов, сообщений, текстов, разработанных модифицированных, адаптированных методик, технологий, программ, обобщенных материалов о системе

работы педагогов, материалов печати по проблемам образования, информации с районных и областных семинаров.

Аналитическую деятельность методических обеспечений осуществляют заместители директора как по учебно-воспитательной работе, так и по воспитательной работе.

Оценка качества материально-технической базы

Здание МБОУ гимназии №16 было построено в 1920 году по типовому проекту, включает в себя 3 этажа. Проектная мощность школы - 520 человек.

В школе имеются: кабинет директора, 2 кабинета заместителей директора, учительская, 24 классных комнат, из них профильные кабинеты: кабинет биологии, кабинет химии, кабинет физики, актовый зал, спортивный зал, гардероб, столовая.

Материально-техническая база гимназии укомплектована необходимым количеством наглядных пособий и учебно-лабораторным оборудованием, обеспечивающим возможность выполнения рабочих программ по предметам федерального и регионального компонентов.

Все компьютеры подключены к сети Интернет. В школе функционирует компьютерный класс на 30 учебных мест.

Библиотечный фонд насчитывает:

- Общий фонд – 18779 экз.
 - художественной литературы -5611экз;
 - учебной литературы –12366экз;
 - учебных пособий – 485 шт.
- Справочная литература – 317 экз.

Для проведения уроков физкультуры и обеспечения внеурочной занятости в гимназии работает спортивный зал с 2 раздевалками. Спортзал оснащен всем необходимым спортивным оборудованием. Имеется открытая спортивная площадка.

В МБОУ гимназии №16 имеется все необходимое оборудование для занятий шахматами. В 2019 году школа приобрела дополнительный шахматный инвентарь:

Учащиеся гимназии обеспечены горячим питанием, которое осуществляется через столовую (60 посадочных мест). Питание организовано в соответствии с графиком, утвержденным директором гимназии.

Безопасное пребывание в гимназии обеспечено наличием:

- автоматизированной системы пожарной сигнализации;
- тревожной кнопкой;
- системой видеонаблюдения;

Весь документооборот осуществляется электронным способом. В гимназии ведется электронный журнал. Установлены точки доступа к беспроводной сети Интернет.

Количество ПК и информационного оборудования:

Ноутбуки и ПК – 17 шт.

Планшетные ПК – 32 шт.

Мультимедийные проекторы – 24 шт.

Интерактивные доски – 24 шт.

МФУ – 14 шт.

Оценка системы управления качеством образования

Оценивание и прогнозирование развития образовательной системы МБОУ гимназии №16 осуществляется мониторингами. Задачи проведения мониторингов: разработка технологии отбора видов запросов к системе образования и методик сбора информации; сбор информации; разработка компьютерной основы для сведения, обобщения, классификации и первичного анализа информации; обработка, корректировка и ввод информации в базы данных; осуществление первичного анализа информации, классификация информационных массивов; создание прогнозов, аналитических, справочных материалов, докладов; совершенствование технологии мониторинга системы образования в школе; выделение наиболее типичных признаков успеха или неуспеха организационно-управленческой деятельности; отслеживание индивидуальных результатов каждого учащегося и педагога; изучение запросов, потребностей, интересов каждого учащегося.

Мониторинги осуществляются по направлениям: дидактический, воспитательный мониторинг.

Дидактический мониторинг:

| Объект мониторинга | Показатели оценки | Инструментарий |
|---|---|---|
| Предметные, личностные и метапредметные образовательные результаты | Фактический запас знаний по предметам | Данные журнала |
| | Сформированность предметных умений (ВПР учащихся по учебным предметам) | Данные, ВПР учащихся по учебным предметам |
| | Результаты участия в олимпиадах, соревнованиях, конкурсах | Протоколы, дипломы, грамоты |
| | Курсы по выбору | Анкетирование учащихся и их родителей |
| | Активность учащегося в познавательной деятельности | Результаты электронной базы данных |
| Условия достижения образовательных результатов | Квалификация учителей | Документация по аттестации |
| | Опыт работы в инновационном режиме | Приказы по школе |
| | Запросы учащихся и родителей на образовательные услуги | Анкетирование учащихся и их родителей |
| | Включенность учащихся в систему дополнительного образования в школе (курсы, кружки, секции), проводимые, в рамках внеурочной деятельности, согласно ФГОС во внутришкольной системе и системе внешнего образования, включая сетевое взаимодействие с другими образовательными организациями, учреждениями культуры и спорта. | Анкетирование учащихся и их родителей |
| | Востребованность курсов и педагогов учащимися. | Анкетирование учащихся и их родителей |
| Цена достижения образовательных результатов | Нагрузка учащихся во внеурочное и урочное время в рамках школы полного дня. | Индивидуальный маршрутный лист |
| | Разнообразие видов выполняемой нагрузки педагогов в работе с учащимися. | Приказы по школе (функциональные обязанности педагогов) |
| | Группа здоровья | Данные мед. карт |

Воспитательный мониторинг

| Объект мониторинга | Показатели оценки | Инструментарий |
|--|---|---|
| Личность учащегося | Готовность учащихся к саморазвитию | Результаты тестирования |
| | Развитие потенциалов личности. (Занятость во внеурочной деятельности, участие в мероприятиях организованных в рамках воспитательной деятельности) | Индивидуальный маршрутный лист Протоколы, дипломы, грамоты |
| | Уровень воспитанности | Результаты тестирования |
| Детский коллектив | Социометрия | Результаты психологического обследования |
| | Самоуправление | Анализ классного руководителя |
| Педагог - воспитатель | Квалификация учителей | Документация по аттестации |
| | Опыт работы в инновационном режиме | Приказы по школе |
| | Готовность к саморазвитию | Результаты психологического обследования |
| | Уровень профессиональной компетенции | |
| Условия достижения воспитательных результатов | Запросы учащихся и родителей на образовательные и воспитательные услуги. | Анкетирование учащихся и их родителей |
| | Востребованность объединений и секций во внутришкольной и внешкольной системах ДО | Диагностические исследования |
| | Полнота содержания воспитательной деятельности | |

Проведенный самоанализ деятельности МБОУ гимназии №16 позволяет сделать следующие выводы:

- В гимназии создан стабильный педагогический коллектив, имеется позитивный опыт работы творческих групп учителей по актуальным вопросам образовательного процесса, что говорит о готовности к внедрению инновационных технологий.
- Положительный имидж гимназии в окружающем социуме способствует расширению взаимодействия с социумом.
- Благоприятный психологический климат в гимназии способствует созданию развивающей творческой среды для всех субъектов образовательного процесса.
- Созданные традиции патриотической и воспитательной работы способствуют обеспечению устойчивой связи и преемственности ценностей поколений и формирование единого сообщества участников образовательных отношений.
- Нарботан положительный опыт гимназии как инновационной площадки, что говорит о высокой квалификации педагогических и административных работников.

Намечены также и определенные проблемы, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу:

1. Работать над комплексом мероприятий для мотивации участников образовательных отношений на достижение нового качественного уровня

образовательного процесса, на внедрение инновационных педагогических практик.

2. Необходимо внести изменения в систему работы с одаренными детьми.

Существующая база здоровьесберегающей, информационной, безопасной среды гимназии станет основой, на которой каждый субъект образовательного процесса сможет воплотить свои индивидуальные возможности в высокие результаты деятельности, подтвержденные в конкурсах, олимпиадах и соревнованиях муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней. Внедрение инновационных педагогических практик позволит повысить уровень квалификации и мастерства педагогов.

Основные направления работы на 2023 год:

1. Совершенствовать получение учащимися качественного образования, включающего навыки компетентностного уровня в соответствии с личностными потребностями и индивидуальными возможностями каждого ребенка.

2. Продолжить систематизировано изучать, обобщать и распространять педагогический опыт, изучать способы мотивации учения.

3. Совершенствовать оптимальные условия деятельности учителя для его творческого роста и достижения профессиональной успешности; овладения им ключевыми профессиональными компетенциями.

4. Разработка и внедрение новых механизмов выявления и развития одаренности учащихся.

5. Совершенствование системы качественной подготовки учащихся к ГИА.

6. Решение проблемы повышения качества образования и воспитания в гимназии на основе внедрения инновационных образовательных технологий (здоровьесберегающие технологии и др.)

7. Укрепление и расширение связей с общественностью, организациями высшего и среднего профессионального образования, представителями реального сектора экономики, родителями, способствующих развитию гимназии как открытой образовательной системы.

8. Укрепление и пополнение материально – технической базы гимназии для построения качественной предметно – пространственной развивающей среды, способной максимально удовлетворить образовательные запросы учащихся и их родителей (законных представителей).

Переход на новые ФГОС

Для перехода с 1 сентября 2022 года на ФГОС начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286, и ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287, МБОУ гимназия №16 разработала и утвердила дорожную карту, чтобы внедрить новые требования к образовательной деятельности. В том числе определила сроки разработки основных общеобразовательных программ – начального общего и основного общего образования, вынесло на общественное обсуждение перевод всех учащихся начального общего и основного общего образования на новые ФГОС и получило одобрение у 96% участников обсуждения. Для выполнения новых требований и качественной реализации программ в МБОУ гимназии №16 на 2022 год запланирована масштабная работа по обеспечению готовности всех участников образовательных отношений через новые формы развития потенциала.

Деятельность рабочей группы за 2021 год по подготовке гимназии к постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО можно оценить как хорошую: мероприятия дорожной карты реализованы на 98 процентов. Причины, по которым не был проведен

ряд мероприятий дорожной карты, объективны: болезнь педагогов или участников рабочей группы

Статистика показателей за 2022 год

| № п/п | Параметры статистики | 2021/22 учебный год |
|----------|--|------------------------|
| 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2021/22), в том числе: | 585 |
| | – начальная школа | 252 |
| | – основная школа | 292 |
| | – средняя школа | 41 |
| 2 | Количество учащихся, оставленных на повторное обучение: | – |
| | – начальная школа | – |
| | – основная школа | – |
| | – средняя школа | – |
| 3 | Не получили аттестата: | – |
| | – об основном общем образовании | – |
| | – о среднем общем образовании | – |
| 4 | Окончили Школу с аттестатом особого образца: | 10 |
| | – в основной школе | 4 |
| | – в средней школе | 6 |

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ гимназии № 16,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|---|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 585 |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 252 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 292 |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 41 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 243/41% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 4 |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 3,5 |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 72 |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | 41 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 0 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0 |

| | | |
|--------|--|---------|
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 4/8% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 6/29% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 354/61% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 21/6% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 16/5% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 2/0,5% |
| 1.19.3 | Международного уровня | 3/0,8% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 36 |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 36/100% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 35/95 % |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 0 |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических | 1/3% |

| | | |
|--------|--|-------------|
| | работников | |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 9/ 25% |
| 1.29.1 | Высшая | 7/19% |
| 1.29.2 | Первая | 2/6 % |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | |
| 1.30.1 | До 5 лет | 3/8,3% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 27/71% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 5/15% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 26/72,2% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 1/2,8% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 32/89% |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,08 единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 33 единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | нет |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |

| | | |
|-------|--|-----------|
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 12 /100 % |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 2,2 кв. м |