



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ гимназии №16  
Е.Б.Рамонова  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

План  
функционирования внутренней системы оценки  
качества образования (ВСОКО) на 2022/23 учебный год

Критерии деятельности	Планируемые результаты деятельности	Содержание деятельности	Ответственные
<b>АВГУСТ</b>			
<b>Качество образовательных программ</b>			
<b>Школьная документация</b>	Соответствие структуры ООП уровней образования требованиям ФГОС	Проанализировать ООП уровней образования, убедиться, что структура соответствует требованиям ФГОС	Зам.директора по УВР
	Соответствие структуры АООП требованиям ФГОС ОВЗ, УО	Проанализировать АООП убедиться, что структура соответствует требованиям ФГОС ОВЗ, УО	Зам.директора по УВР
	Соответствие дополнительных общеобразовательных программ нормативным правовым актам в сфере образования	Проверить соответствие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и другим нормативным правовым актам в сфере образования	Зам.директора по ВР
	Соответствие локальных нормативных актов школы нормативным правовым актам в сфере образования	Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Директор, Зам.директора по УВР
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>			
<b>Методическая работа</b>	План работы методических объединений	Согласовать план работы методических объединений, включить в него вопросы по контролю качества реализации рабочих программ	Председатель МСШ, руководители ШМО
<b>Комфортность и безопасность условий</b>	Условия, в которых проходит	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года.	Директор, зам.директора по АХР,

<b>Материально-техническое оснащение</b>	Обеспечение обучающихся учебными пособиями	Проверить соответствие учебных пособий ФПУ. Проконтролировать, все ли обучающиеся обеспечены бесплатной учебной литературой, проверить ее состояние	Зам.директора по УВР, заведующий библиотекой
	Соответствие специальных образовательных условий потребностям обучающихся с ОВЗ	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ	Директор, зам.директора по АХР, зам.директора по УВР

**СЕНТЯБРЬ**

**Качество образовательных программ**

<b>Школьная документация</b>	Личные дела первоклассников и прибывших обучающихся оформлены в соответствии с локальными нормативными актами школы	Проверить оформление личных дел первоклассников и прибывших обучающихся, их соответствие локальным нормативным актам школы	Зам.директора по УВР
	Журналы заполнены по единым требованиям к оформлению	Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению электронных журналов, журналов внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД	Зам.директора по УВР
	Дневники заполнены в соответствии с едиными требованиями к оформлению	Проверить заполнение дневников обучающихся	Зам.директора по УВР
	Рекомендации педагогам по проверке рабочих тетрадей	Проверить рабочие тетради обучающихся	Зам.директора по УВР
	Сайт гимназии соответствует требованиям законодательства РФ	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте	Зам.директора по УВР

**Качество образовательных результатов обучающихся**

<p><b>Образовательные результаты школьников</b></p>	<p>Рекомендации по организации дифференцированного подхода к обучению. План работы с обучающимися группы риска</p>	<p>Провести диагностические работы в 1–11-х классах, проанализировать результаты. Выявить обучающихся с высоким, средним и низким уровнями подготовки к обучению в 1-м классе. Определить готовность обучающихся 5-х, 10-х классов к обучению на новом уровне общего образования. Определить уровень предметных результатов обучающихся 2–4-х, 6–9-х, 11-х классов</p>	<p>Зам.директора по УВР, педагог-психолог</p>
<p><b>Аттестация обучающихся</b></p>	<p>План контроля подготовки к ГИА-2022</p>	<p>Проанализировать результаты ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ 2021 года. Определить приоритетные направления методической работы школы на 2021/22 учебный год, в соответствии с которыми составить план подготовки к ГИА-2022</p>	<p>Зам.директора по УВР, руководители ШМО</p>
<p><b>Воспитательная работа</b></p>	<p>Организация самоуправления и волонтерского движения</p>	<p>Изучить уровень общественной активности обучающихся, проконтролировать их вовлеченность в самоуправление и волонтерское движение</p>	<p>Зам.директора по ВР, классные руководители</p>
	<p>Контроль посещаемости обучающихся</p>	<p>Проанализировать данные классных руководителей об обучающихся, не приступивших к занятиям</p>	<p>Классные руководители, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР</p>
	<p>Выявление обучающихся с низким уровнем социализации</p>	<p>Проанализировать уровень социализации обучающихся 1-х, 5-х и 10-х классов</p>	<p>Зам.директора по ВР, педагог-психолог</p>
<p><b>Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b></p>			
<p><b>Информационная</b></p>	<p>Мониторинг качества</p>	<p>Проконтролировать</p>	<p>Зам.директора по</p>

<b>безопасность</b>	ИКТ-ресурсов	работу школьного интернет соединения и списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах	УВР, технический специалист
<b>Организация образовательной деятельности</b>	Организация внеурочной деятельности в соответствии с запросами обучающихся и родителей	Проанализировать данные о комплектовании школьных кружков и клубов внеурочной деятельности. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год	Зам.директора по УВР, классные руководители
	Организация дополнительного образования в соответствии с запросами обучающихся и родителей	Проанализировать данные о комплектовании школьных кружков и секций дополнительного образования. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации дополнительного образования на учебный год	Зам.директора по ВР, классные руководители
	Педагоги учли результаты ВПР, ГИА, PISA в работе и включили сложные задания в уроки	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР, ГИА, PISA в работе и включили сложные задания в уроки	Руководители ШМО, Зам.директора по УВР
	Корректирование образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов	Проверить внедрение новой концепции преподавания учебного курса «История России» и реализацию остальных концепций преподавания учебных предметов	Руководители ШМО, Зам.директора по УВР
	Оценить качество организации урочной деятельности вновь прибывших педагогов и	Проконтролировать, как вновь прибывшие педагоги и молодые специалисты	Руководители ШМО, Зам.директора по УВР

	молодых специалистов	организуют урочную деятельность	
	Организация работы с родителями обучающихся с ОВЗ	Организовать сопровождение и консультирование родителей обучающихся с ОВЗ с помощью ППК	Зам.директора по УВР
<b>Методическая работа</b>	Приказ об утверждении кураторов молодых специалистов. План работы с молодыми педагогами	Разработать и утвердить программу наставничества молодых и вновь прибывших специалистов. Назначить кураторов молодым специалистам, определить зону ответственности при выполнении обязанностей	Зам.директора по УВР, председатель МСШ
	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации, проконтролировать прохождение курсов	Директор, Зам.директора по УВР
	План работы по повышению ИКТ-компетенций педагогов	Разработать и утвердить план работы по повышению ИКТ-компетенций педагогического состава	Технический специалист, педагоги с высоким уровнем ИКТ-компетенций
	Обновленный фонд оценочных средств	Включить в фонд оценочных средств новые комплекты контрольно-оценочных средств, разработанных по каждому учебному предмету и соответствующих ФГОС и локальным нормативным актам школы	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
<b>Качество образования, оцениваемое участниками образовательных отношений</b>			
<b>Эффективность</b>	Корректирование	Оценить степень	Зам.директора по

<b>работы с родителями обучающихся с ОВЗ, степень их удовлетворенности</b>	работы ППк, повышение эффективности работы с родителями обучающихся с ОВЗ	удовлетворенности родителей обучающихся с ОВЗ сопровождением и консультированием с помощью ППк	УВР
<b>Качество работы с родителями</b>	Повысить качество работы с родителями	Оценить качество работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор, Зам.директора по УВР

**ОКТАБРЬ**

**Качество образовательных программ**

<b>Школьная документация</b>	Журналы заполнены по единым требованиям к оформлению	Проверить заполнение электронных журналов, журналов внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД	Зам.директора по УВР
	Дневники заполнены в соответствии с едиными требованиями к оформлению	Проверить заполнение дневников обучающихся	Зам.директора по УВР
	Рекомендации педагогам по проверке рабочих тетрадей	Проверить рабочие тетради обучающихся	Зам.директора по УВР
	Реализация ООП в 1-й четверти	Проконтролировать объем реализации ООП в 1-й четверти	Зам.директора по УВР
	Реализация АООП в 1-й четверти	Проконтролировать объем реализации АООП в 1-й четверти	Зам.директора по УВР
	Реализация дополнительных общеразвивающих программ в 1-й четверти	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 1-й четверти	Зам.директора по УВР

**Качество образовательных результатов обучающихся**

<b>Образовательные результаты обучающихся</b>	<p>Определена степень готовности обучающихся к внешним проверкам качества образования</p>	<p>Провести мониторинг, чтобы определить уровень индивидуальных образовательных достижений обучающихся. Проконтролировать готовность обучающихся к внешним проверкам качества образования (ВПР, PISA и др.)</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>
	<p>Определить образовательные результаты обучающихся</p>	<p>Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>
<b>Аттестация обучающихся</b>	<p>Корректирование подготовки выпускников к итоговому сочинению (изложению) и к итоговому собеседованию</p>	<p>Проконтролировать качество подготовки выпускников к итоговому сочинению (изложению) в 11-х классах и итоговому собеседованию в 9-х классах</p>	<p>Руководитель ШМО, Зам.директора по УВР</p>
	<p>Корректирование подготовки выпускников к ГИА</p>	<p>Проконтролировать качество подготовки выпускников к ГИА-2022. Проверить, как педагоги организовали работу с низкомотивированными обучающимися и обучающимися, у которых есть трудности в усвоении материала</p>	<p>Зам.директора по УВР, руководители ШМО</p>
	<p>Корректирование преподавания учебных предметов по итогам промежуточной аттестации за 1-ю четверть</p>	<p>Проанализировать результаты проверочных работ за 1-ю четверть, оценить качество результатов обучающихся</p>	<p>Руководители ШМО, Зам.директора по УВР</p>
<b>Воспитательная работа</b>	<p>Рекомендации по улучшению адаптации обучающихся 1-х, 5-х и 10-х классов</p>	<p>Мониторинг адаптации обучающихся, перешедших на новый уровень образования</p>	<p>Классные руководители, педагог-психолог, Зам.директора по УВР, Зам.директора</p>

			по ВР
	Контроль посещаемости обучающихся	Выявить обучающихся, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины	Классные руководители, социальный педагог, Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР
	Рекомендации классным руководителям и учителям-предметникам по улучшению качества воспитательной работы	Проконтролировать качество организации классными руководителями и учителями-предметниками мероприятий по воспитательной работе	Зам.директора по ВР
	Работа с обучающимися группы риска, неблагополучными семьями	Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости обучающихся группы риска, привлечение их к участию в школьных делах. Проанализировать работу с неблагополучными семьями	Классные руководители, социальный педагог, Зам.директора по ВР

**Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс**

<b>Организация образовательной деятельности</b>	Корректирование системы оценивания результатов обучающихся	Проконтролировать объективность оценивания достижения планируемых результатов освоения рабочих программ по учебным предметам	Зам.директора по УВР
	Корректирование объема домашних заданий	Проконтролировать объем домашних заданий	Зам.директора по УВР
	Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов	Проверить реализацию новых концепций преподавания учебных предметов	Зам.директора по УВР
	Рекомендации педагогам по повышению качества	Проконтролировать качество организации работы	Зам.директора по УВР



	работы с высокомотивированным и и низкомотивированными обучающимися	педагогов с высокомотивированными и низкомотивированными обучающимися: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование обучающихся, проанализировать классные журналы и др.	
	Оценить качество организации урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов	Проконтролировать, как вновь прибывшие педагоги и молодые специалисты организуют урочную деятельность	Руководители ШМО, Зам.директора по УВР
	Корректирование работы с родителями обучающихся с ОВЗ	Проконтролировать качество организации сопровождения и консультирования родителей обучающихся с ОВЗ с помощью ППк	Зам.директора по УВР
<b>Психолого – педагогические условия</b>	Справка по итогам контроля	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения реализации ООП в 1-й четверти	Зам.директора по ВР
<b>Методическая работа</b>	Определение уровня ИКТ-компетентности педагогов	Посетить уроки и проконтролировать, как педагоги используют современные средства обучения и педагогические технологии для повышения мотивации обучающихся	Зам.директора по УВР, руководители ШМО, технический специалист
	Консультации педагогов, испытывающих трудности в работе по ФГОС	Провести диагностику педагогов, чтобы выявить, какие трудности они испытывают в работе по ФГОС	Зам.директора по УВР
	Методическое сопровождение молодых и вновь прибывших специалистов	Проконтролировать реализацию программы наставничества молодых и вновь прибывших специалистов	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
	Повышение	Организовать	Директор,

	квалификации педагогов	повышение квалификации педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации, проконтролировать прохождение курсов	Зам.директора по УВР
<b>Качество образования, оцениваемое участниками образовательных отношений</b>			
<b>Оценка состояния здоровья обучающихся</b>	Аналитическая справка об итогах анкетирования родителей «Оценка состояния здоровья ребенка»	Проанализировать результаты анкетирования родителей, провести сравнение результатов с предыдущим учебным годом	Зам.директора по УВР, классные руководители
<b>Эффективность работы с родителями обучающихся с ОВЗ, степень их удовлетворенности</b>	Корректирование работы ППк, повышение эффективности работы с родителями обучающихся с ОВЗ	Оценить степень удовлетворенности родителей обучающихся с ОВЗ сопровождением и консультированием с помощью ППк	Зам.директора по УВР
<b>Удовлетворенность родителей качеством преподавания предметов</b>	Рекомендации педагогам по корректировке работы	Провести родительские собрания по итогам промежуточной аттестации за 1-ю четверть, чтобы выяснить, как родители оценивают качество преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты	Зам.директора по УВР, классные руководители
<b>Качество работы с родителями</b>	Улучшение качества взаимодействия семьи и школы	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Директор, Зам.директора по УВР, педагог-психолог
<b>НОЯБРЬ</b>			
<b>Качество образовательных программ</b>			
<b>Школьная документация</b>	Журналы заполнены по единым требованиям к оформлению	Проверить заполнение электронных журналов, журналов внеурочной	Зам.директора по УВР

		деятельности, дополнительного образования, ГПД	
	Дневники заполнены в соответствии с едиными требованиями к оформлению	Проверить заполнение дневников обучающихся	Зам.директора по УВР
	Рекомендации педагогам по проверке рабочих тетрадей	Проверить рабочие тетради обучающихся	Зам.директора по УВР
	Работа над ошибками в тетрадях для контрольных работ выполняется вовремя и в необходимом объеме	Проверить тетради обучающихся для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	Зам.директора по УВР
<b>Качество образовательных результатов обучающихся</b>			
<b>Образовательные результаты школьников</b>	Определена степень готовности обучающихся к внешним проверкам качества образования	Провести мониторинг, чтобы определить уровень индивидуальных образовательных достижений обучающихся. Проконтролировать готовность обучающихся к внешним проверкам качества образования (ВПР, PISA и др.)	Зам.директора по УВР
	Подвести итоги школьного этапа ВСОШ	Проанализировать результативность участия обучающихся в школьном этапе ВСОШ по учебным предметам	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
	Реализация программы формирования УУД на уровне НОО	Проконтролировать, как педагоги реализуют программу формирования УУД на уровне НОО	Зам.директора по УВР
	Определить образовательные результаты обучающихся	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику	Зам.директора по УВР
<b>Аттестация</b>	Корректирование	Организовать и	Зам.директора по

<b>обучающихся</b>	подготовки обучающихся к итоговому сочинению (изложению)	провести пробное итоговое сочинение (изложение) в 11-х классах. Проконтролировать, как педагоги проанализировали результаты и скорректировали план подготовки выпускников	УВР, руководитель ШМО
	Корректирование подготовки выпускников к итоговому собеседованию	Проконтролировать качество подготовки выпускников 9-х классов к итоговому собеседованию	Зам.директора по УВР, руководитель ШМО
	Корректирование подготовки выпускников к ГИА	Проконтролировать качество работы учителей по подготовке обучающихся к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты обучающихся и их динамику	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
<b>Воспитательная работа</b>	Контроль посещаемости обучающихся	Выявить обучающихся, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины	Классные руководители, социальный педагог, Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР
	Рекомендации классным руководителям и учителям-предметникам по улучшению качества воспитательной работы	Проконтролировать качество организации классными руководителями и учителями-предметниками мероприятий по воспитательной работе	Зам.директора по ВР
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>			
<b>Выполнение санитарно-гигиенических требований, материально-техническое обеспечение</b>	Корректирование организации уроков по позициям здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования СП, СанПиН и ФГОС	Зам.директора по УВР

<b>Организация образовательной деятельности</b>	Педагоги учли результаты ВПР, ГИА в работе и включили сложные задания в уроки	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР, ГИА, PISA в работе и включили сложные задания в уроки	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
	Рекомендации педагогам по повышению качества работы с высокомотивированными и низкомотивированными обучающимися	Проконтролировать качество организации работы педагогов с высокомотивированными и низкомотивированными обучающимися: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование обучающихся, проанализировать классные журналы и др.	Зам.директора по УВР
	Корректирование работы с родителями обучающихся с ОВЗ	Проконтролировать качество организации сопровождения и консультирования родителей обучающихся с ОВЗ с помощью ППк	Зам.директора по УВР
<b>Методическая работа</b>	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации, проконтролировать прохождение курсов	Директор, Зам.директора по УВР
	Повышение уровня ИКТ-компетентности педагогов	Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности ЦОР, ресурсов «РЭШ» и др.	Зам.директора по УВР, руководители ШМО, технический специалист
	Оценить охват и результативность участия педагогов в семинарах,	Проконтролировать качество подготовки и проведения	Зам.директора по УВР, председатель МСШ

	профессиональных конкурсах, конференциях и т. п.	конференций, семинаров, мастер-классов и т. п. на базе школы; вычислить долю педагогов, которые принимают участие в профессиональных конкурсах; проконтролировать своевременность информирования членов педагогического коллектива	
	Прохождение аттестации педагогами	Проконтролировать обеспечение методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию	Зам.директора по УВР, руководители ШМО, педагог-психолог

**Качество образования, оцениваемое участниками образовательных отношений**

<b>Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов</b>	Рекомендации для педагогов по повышению эффективности работы с родителями	Проанализировать опросы, анкетирования, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся	Зам.директора по УВР
<b>Качество работы с родителями</b>	Повысить качество работы педагогического коллектива с родителями	Оценить качество работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор, Зам.директора по УВР
<b>Эффективность работы с родителями обучающихся с ОВЗ, степень их удовлетворенности</b>	Корректирование работы ППк, повышение эффективности работы с родителями обучающихся с ОВЗ	Оценить степень удовлетворенности родителей обучающихся с ОВЗ сопровождением и консультированием с помощью ППк	Зам.директора по УВР

**ДЕКАБРЬ**

**Качество образовательных программ**

<b>Школьная</b>	Журналы заполнены по	Проверить заполнение	Зам.директора по
-----------------	----------------------	----------------------	------------------

<b>документация</b>	единым требованиям к оформлению	электронных журналов, журналов внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД	УВР
	Дневники заполнены в соответствии с едиными требованиями к оформлению	Проверить заполнение дневников обучающихся	Зам.директора по УВР
	Рекомендации педагогам по проверке рабочих тетрадей	Проверить рабочие тетради обучающихся	Зам.директора по УВР
	Реализация ООП в I полугодии	Проконтролировать объем реализации ООП в I полугодии	Зам.директора по УВР
	Реализация АООП в I полугодии	Проконтролировать объем реализации АООП в I полугодии	Зам.директора по УВР
	Реализация дополнительных общеразвивающих программ в I полугодии	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в I полугодии	Зам.директора по УВР

**Качество образовательных результатов обучающихся**

<b>Образовательные результаты школьников</b>	Рекомендации по улучшению образовательных результатов обучающихся группы риска	Проанализировать результаты работы по плану ликвидации пробелов в знаниях обучающихся группы риска. Провести индивидуальные беседы с обучающимися группы риска по прогнозируемым результатам промежуточной и итоговой аттестации	Зам.директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители
	Реализация программы развития УУД на уровне ООО	Проконтролировать, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне ООО	Зам.директора по УВР
	Подвести итоги муниципального этапа ВсОШ	Проанализировать результативность участия обучающихся в муниципальном	Зам.директора по УВР, руководители ШМО

		этапе ВсОШ по учебным предметам	
	Определить образовательные результаты обучающихся	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику	Зам.директора по УВР
<b>Аттестация обучающихся</b>	Допуск обучающихся 11-х классов к ГИА, корректирование подготовки к ГИА с учетом результатов итогового сочинения (изложения)	Организовать итоговое сочинение (изложение) и анализ его результатов. Скорректировать план подготовки выпускников к ГИА с учетом результатов итогового сочинения (изложения)	Зам.директора по УВР, руководителя ШМО
	Корректирование подготовки выпускников к итоговому собеседованию	Проконтролировать качество подготовки выпускников 9-х классов к итоговому собеседованию	Зам.директора по УВР, руководитель ШМО
	Корректирование подготовки выпускников к ГИА	Проконтролировать качество работы учителей по подготовке обучающихся к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты обучающихся и их динамику	Зам.директора по УВР, руководителя ШМО
	Диагностика качества образовательных результатов по итогам I полугодия. Корректирование качества преподавания учебных предметов на II полугодие	Проанализировать качество образовательных результатов обучающихся 2–10-х классов за I полугодие. Проконтролировать итоги промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам за I полугодие	Зам.директора по УВР, руководителя ШМО
<b>Воспитательная работа</b>	Рекомендации классным руководителям и учителям-предметникам по улучшению качества воспитательной работы	Проконтролировать качество организации классными руководителями и учителями-	Зам.директора по ВР



		предметниками мероприятий по воспитательной работе за I полугодие	
	Оценить результативность участия обучающихся в творческих конкурсах	Проконтролировать результативность участия обучающихся в творческих конкурсах	Зам.директора по ВР
	Контроль посещаемости обучающихся	Выявить обучающихся, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины	Классные руководители, социальный педагог, Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР

**Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс**

<b>Организация образовательной деятельности</b>	Корректирование системы оценивания результатов обучающихся	Проконтролировать объективность оценивания достижения планируемых результатов освоения рабочих программ по учебным предметам	Зам.директора по УВР
	Корректирование объема домашних заданий	Проконтролировать объем домашних заданий	Зам.директора по УВР
	Корректирование работы с родителями обучающихся с ОВЗ	Проконтролировать качество организации сопровождения и консультирования родителей обучающихся с ОВЗ с помощью ППк	Зам.директора по УВР
<b>Психолого-педагогические условия</b>	Корректирование работы педагога-психолога на II полугодие	Проконтролировать работу педагога-психолога по реализации плана профилактических мероприятий в I полугодии, скорректировать план на II полугодие	Зам.директора по ВР
<b>Методическая работа</b>	Скорректированный план работы с молодыми педагогами на второе полугодие	Проанализировать эффективность кураторской работы с молодыми и вновь	Председатель МСШ, Зам.директора по УВР

		прибывшими педагогами	
	Скорректированный план повышения квалификации	Скорректировать план повышения квалификации педагогов	Зам.директора по УВР
	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации, проконтролировать прохождение курсов	Директор, Зам.директора по УВР
	Скорректированный план работы методических объединений на II полугодие	Проконтролировать, как выполняется план работы методических объединений, выявить несоответствия, внести коррективы на II полугодие	Зам.директора по УВР, председатель МСШ, руководители ШМО

**Качество образования, оцениваемое участниками образовательных отношений**

<b>Удовлетворенность родителей внеурочной деятельностью</b>	Рекомендации педагогам по корректированию внеурочной деятельности на II полугодие	Проанализировать опросы, анкетирования, чтобы оценить степень удовлетворенности родителей внеурочной деятельностью	Классные руководители, Зам.директора по УВР
<b>Удовлетворенность родителей услугами дополнительного образования</b>	Рекомендации педагогам по корректированию дополнительного образования на II полугодие	Проанализировать опросы, анкетирования, чтобы оценить степень удовлетворенности родителей услугами дополнительного образования	Классные руководители, Зам.директора по ВР
<b>Удовлетворенность родителей качеством преподавания предметов</b>	Рекомендации педагогам по корректировке работы	Провести родительские собрания по итогам промежуточной аттестации за I полугодие, чтобы выяснить, как родители оценивают качество преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты	Зам.директора по УВР, классные руководители

<b>Эффективность работы с родителями обучающихся с ОВЗ, степень их удовлетворенности</b>	Корректирование работы ППк, повышение эффективности работы с родителями обучающихся с ОВЗ	Оценить степень удовлетворенности родителей обучающихся с ОВЗ сопровождением и консультированием с помощью ППк	Зам.директора по УВР
<b>Качество работы с родителями</b>	Улучшение качества взаимодействия семьи и школы	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Директор, Зам.директора по УВР, педагог-психолог

**ЯНВАРЬ**

**Качество образовательных программ**

<b>Школьная документация</b>	Журналы заполнены по единым требованиям к оформлению	Проверить заполнение электронных журналов, журналов внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД	Зам.директора по УВР
	Дневники заполнены в соответствии с едиными требованиями к оформлению	Проверить заполнение дневников обучающихся	Зам.директора по УВР
	Рекомендации педагогам по проверке рабочих тетрадей	Проверить рабочие тетради обучающихся	Зам.директора по УВР
	Работа над ошибками в тетрадях для контрольных работ выполняется вовремя и в необходимом объеме	Проверить тетради обучающихся для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	Зам.директора по УВР
	Сайт гимназии соответствует требованиям законодательства РФ	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте	Зам.директора по УВР, технический специалист

**Качество образовательных результатов обучающихся**

<b>Образовательные</b>	Реализация программы	Проконтролировать,	Зам.директора по
------------------------	----------------------	--------------------	------------------

<b>результаты школьников</b>	развития УУД на уровне СОО	как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне СОО	УВР
	Определена степень готовности обучающихся к внешним проверкам качества образования	Провести мониторинг, чтобы определить уровень индивидуальных образовательных достижений обучающихся. Проконтролировать готовность обучающихся к внешним проверкам качества образования (ВПР и др.)	Зам.директора по УВР
	Определить образовательные результаты обучающихся	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику	Зам.директора по УВР
<b>Аттестация обучающихся</b>	Корректирование подготовки обучающихся к итоговому собеседованию	Организовать и провести пробное итоговое собеседование в 9-х классах. Проконтролировать, как педагоги проанализировали результаты и скорректировали подготовку выпускников	Зам.директора по УВР, руководитель ШМО
	Корректирование подготовки выпускников к ГИА	Изучить работу учителей по подготовке обучающихся к ГИА по предметам. Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА и информируют обучающихся о новых критериях оценки, проводят консультации, организуют диагностические	Зам.директора по УВР, председатель МСШ

		работы в форме КИМ ГИА	
<b>Воспитательная работа</b>	Контроль посещаемости обучающихся	Выявить обучающихся, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины	Классные руководители, Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР
	Рекомендации классным руководителям и учителям-предметникам по улучшению качества воспитательной работы	Проконтролировать качество организации классными руководителями и учителями-предметниками мероприятий по воспитательной работе	Зам.директора по ВР
	Оказать помощь в работе самоуправления и волонтерского движения	Изучить уровень общественной активности обучающихся, проконтролировать вовлеченность обучающихся в самоуправление и волонтерское движение	Зам.директора по ВР, классные руководители
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>			
Комфортность и безопасность условий образовательного процесса	Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют санитарным нормам, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта	Проверить готовность школы к началу второго учебного полугодия, проконтролировать выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Директор, замдиректора по АХР, Зам.директора по УВР
<b>Материально-техническое оснащение</b>	Соответствие специальных образовательных условий потребностям	Проверить организацию специальных образовательных	Директор, замдиректора по АХР, Зам.директора по

	обучающихся с ОВЗ	условий для обучающихся с ОВЗ	УВР
<b>Организация образовательной деятельности</b>	Рекомендации педагогам по повышению качества работы с высокомотивированными и низкомотивированными обучающимися	Проконтролировать качество организации работы педагогов с высокомотивированными и низкомотивированным и обучающимися: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование обучающихся, проанализировать классные журналы и др.	Зам.директора по УВР
	Корректирование работы с родителями обучающихся с ОВЗ	Проконтролировать качество организации сопровождения и консультирования родителей обучающихся с ОВЗ с помощью ППк	Зам.директора по УВР
<b>Методическая работа</b>	Методическое сопровождение молодых и вновь прибывших специалистов	Проконтролировать реализацию программы наставничества молодых и вновь прибывших специалистов	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
	Обновленный фонд оценочных средств	Включить в фонд оценочных средств новые комплекты контрольно-оценочных средств, разработанных по каждому учебному предмету и соответствующих ФГОС и локальным нормативным актам школы	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации, проконтролировать прохождение курсов	Директор, Зам.директора по УВР

<b>Качество образования, оцениваемое участниками образовательных отношений</b>			
<b>Эффективность работы с родителями обучающихся с ОВЗ, степень их удовлетворенности</b>	Корректирование работы ППК, повышение эффективности работы с родителями обучающихся с ОВЗ	Оценить степень удовлетворенности родителей обучающихся с ОВЗ сопровождением и консультированием с помощью ППК	Зам.директора по УВР
<b>Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов</b>	Рекомендации для педагогов по повышению эффективности работы с родителями	Проанализировать опросы, анкетирования, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся	Зам.директора по УВР
<b>ФЕВРАЛЬ</b>			
<b>Качество образовательных программ</b>			
<b>Школьная документация</b>	Журналы заполнены по единым требованиям к оформлению	Проверить заполнение электронных журналов, журналов внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД	Зам.директора по УВР
	Дневники заполнены в соответствии с едиными требованиями к оформлению	Проверить заполнение дневников обучающихся	Зам.директора по УВР
	Рекомендации педагогам по проверке рабочих тетрадей	Проверить рабочие тетради обучающихся	Зам.директора по УВР
<b>Качество образовательных результатов обучающихся</b>			
<b>Образовательные результаты школьников</b>	Определена степень готовности обучающихся к внешним проверкам качества образования	Провести мониторинг, чтобы определить уровень индивидуальных образовательных достижений обучающихся. Проконтролировать готовность обучающихся к внешним проверкам качества образования (ВПР, PISA и др.)	Зам.директора по УВР, руководители ШМО

	Определить образовательные результаты обучающихся	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику	Зам.директора по УВР
	Реализация программы формирования УУД на уровне НОО	Проконтролировать, как педагоги реализуют программу формирования УУД на уровне НОО	Зам.директора по УВР
<b>Аттестация обучающихся</b>	Допуск обучающихся 9-х классов к ГИА, корректирование подготовки к ГИА с учетом результатов итогового собеседования	Организовать итоговое собеседование и анализ его результатов. Скорректировать план подготовки выпускников к ГИА с учетом результатов итогового собеседования	Зам.директора по УВР, классные руководители
	Корректирование подготовки выпускников к ГИА	Изучить работу учителей по подготовке обучающихся к ГИА по предметам. Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА и информируют обучающихся о новых критериях оценки, проводят консультации	Зам.директора по УВР, председатель МСШ
<b>Воспитательная работа</b>	Контроль посещаемости обучающихся	Выявить обучающихся, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины	Классные руководители, социальный педагог, Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР
	Работа с обучающимися группы риска, неблагополучными семьями	Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости обучающихся группы риска, привлечение их к участию в школьных делах.	Классные руководители, социальный педагог, Зам.директора по ВР



		Проанализировать работу с неблагополучными семьями	
	Рекомендации классным руководителям и учителям-предметникам по улучшению качества воспитательной работы	Проконтролировать качество организации классными руководителями и учителями-предметниками мероприятий по воспитательной работе	Зам.директора по ВР
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>			
<b>Информационная безопасность</b>	Мониторинг качества ИКТ-ресурсов	Проконтролировать работу школьного интернет соединения и списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах	Зам.директора по УВР
<b>Организация образовательной деятельности</b>	Корректирование объема домашних заданий	Проконтролировать объем домашних заданий	Зам.директора по УВР
	Корректирование системы оценивания результатов обучающихся	Проконтролировать объективность оценивания достижения планируемых результатов освоения рабочих программ по учебным предметам	Зам.директора по УВР
	Корректирование работы с родителями обучающихся с ОВЗ	Проконтролировать качество организации сопровождения и консультирования родителей обучающихся с ОВЗ с помощью ППк	Зам.директора по УВР
	Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов	Проверить реализацию новых концепций преподавания учебных предметов	Зам.директора по УВР
<b>Методическая работа</b>	Корректирование перспективного плана аттестации педагогов	Проанализировать реализацию перспективного плана аттестации, скорректировать его в	Председатель МСШ, Зам.директора по УВР

		соответствии с результатами аттестации	
	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации, проконтролировать прохождение курсов	Директор, Зам.директора по УВР
	Консультации педагогов, испытывающих трудности в работе по ФГОС	Провести диагностику педагогов, чтобы выявить, какие трудности они испытывают в работе по ФГОС	Зам.директора по УВР

**Качество образования, оцениваемое участниками образовательных отношений**

<b>Эффективность работы с родителями обучающихся с ОВЗ, степень их удовлетворенности</b>	Корректирование работы ППк, повышение эффективности работы с родителями обучающихся с ОВЗ	Оценить степень удовлетворенности родителей обучающихся с ОВЗ сопровождением и консультированием с помощью ППк	Зам.директора по УВР
<b>Удовлетворенность родителей качеством преподавания предметов</b>	Рекомендации педагогам по корректировке работы	Провести родительские собрания по итогам промежуточной аттестации за 3-ю четверть, чтобы выяснить, как родители оценивают качество преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты	Зам.директора по УВР, классные руководители
<b>Качество работы с родителями</b>	Повысить качество работы с родителями	Оценить качество работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор, Зам.директора по УВР

**МАРТ**

**Качество образовательных программ**

<b>Школьная документация</b>	Журналы заполнены по единым требованиям к оформлению	Проверить заполнение электронных журналов, журналов	Зам.директора по УВР
------------------------------	--	---	----------------------

		внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД	
	Дневники заполнены в соответствии с едиными требованиями к оформлению	Проверить заполнение дневников обучающихся	Зам.директора по УВР
	Рекомендации педагогам по проверке рабочих тетрадей	Проверить рабочие тетради обучающихся	Зам.директора по УВР
	Реализация ООП в 3-й четверти	Проконтролировать объем реализации ООП в 3-й четверти	Зам.директора по УВР
	Реализация АООП в 3-й четверти	Проконтролировать объем реализации АООП в 3-й четверти	Зам.директора по УВР
	Реализация дополнительных общеразвивающих программ в 3-й четверти	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 3-й четверти	Зам.директора по УВР

**Качество образовательных результатов обучающихся**

<b>Образовательные результаты школьников</b>	Рекомендации по улучшению образовательных результатов обучающихся группы риска	Проанализировать результаты работы по плану ликвидации пробелов в знаниях обучающихся группы риска. Провести индивидуальные беседы с обучающимися группы риска по прогнозируемым результатам промежуточной и итоговой аттестации	Зам.директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители
	Подвести итоги регионального этапа ВсОШ	Проанализировать результативность участия обучающихся в региональном этапе ВсОШ по учебным предметам, оценить динамику участия и результатов	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
	Реализация программы развития УУД на уровне ООО	Проконтролировать, как педагоги реализуют программу	Зам.директора по УВР

		развития УУД на уровне ОО	
	Определить образовательные результаты обучающихся	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику	Зам.директора по УВР
Аттестация обучающихся	Корректирование подготовки выпускников к ГИА	Изучить работу учителей по подготовке обучающихся к ГИА по предметам. Проверить, как педагоги организовали работу с обучающимися группы риска. Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА и информируют обучающихся о новых критериях оценки, проводят консультации	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
	Корректирование преподавания учебных предметов по итогам промежуточной аттестации за 3-ю четверть	Проанализировать результаты проверочных работ за 3-ю четверть, оценить качество результатов обучающихся	Руководители ШМО, Зам.директора по УВР
Воспитательная работа	Контроль посещаемости обучающихся	Выявить обучающихся, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины	Классные руководители, Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР
	Рекомендации классным руководителям и учителям-предметникам по улучшению качества воспитательной работы	Проконтролировать качество организации классными руководителями и учителями-предметниками мероприятий по воспитательной работе	Зам.директора по ВР
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>			

<p><b>Выполнение санитарно-гигиенических требований, материально-техническое обеспечение</b></p>	<p>Корректирование организации уроков по позициям здоровьесбережения</p>	<p>Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования СП, СанПиН и ФГОС</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>
<p><b>Организация образовательной деятельности</b></p>	<p>Рекомендации педагогам по повышению качества работы с высокомотивированными и низкомотивированными обучающимися</p>	<p>Проконтролировать качество организации работы педагогов с высокомотивированными и низкомотивированными обучающимися: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование обучающихся, проанализировать классные журналы и др.</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>
	<p>Корректирование работы с родителями обучающихся с ОВЗ</p>	<p>Проконтролировать качество организации сопровождения и консультирования родителей обучающихся с ОВЗ с помощью ППк</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>
<p><b>Психолого-педагогические условия</b></p>	<p>Справка по итогам контроля</p>	<p>Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения реализации ООП в 3-й четверти</p>	<p>Зам.директора по ВР</p>
<p><b>Методическая работа</b></p>	<p>Прохождение аттестации педагогами</p>	<p>Проконтролировать обеспечение методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию</p>	<p>Зам.директора по УВР, руководители ШМО, педагог-психолог</p>
	<p>Методическое сопровождение молодых и вновь прибывших специалистов</p>	<p>Проконтролировать реализацию программы наставничества молодых и вновь прибывших специалистов</p>	<p>Зам.директора по УВР, руководители ШМО</p>
	<p>Повышение квалификации педагогов</p>	<p>Организовать повышение квалификации</p>	<p>Директор, Зам.директора по УВР</p>

		педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации, проконтролировать прохождение курсов	
--	--	--	--

**Качество образования, оцениваемое участниками образовательных отношений**

<b>Эффективность работы с родителями обучающихся с ОВЗ, степень их удовлетворенности</b>	Корректирование работы ППк, повышение эффективности работы с родителями обучающихся с ОВЗ	Оценить степень удовлетворенности родителей обучающихся с ОВЗ сопровождением и консультированием с помощью ППк	Зам.директора по УВР
<b>Оценка состояния здоровья обучающихся</b>	Аналитическая справка об итогах анкетирования родителей «Оценка состояния здоровья ребенка»	Проанализировать результаты анкетирования родителей, провести сравнение результатов с опросом в октябре	Зам.директора по УВР, классные руководители
<b>Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов</b>	Рекомендации для педагогов по повышению эффективности работы с родителями	Проанализировать опросы, анкетирования, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся	Зам.директора по УВР
<b>Качество работы с родителями</b>	Улучшение качества взаимодействия семьи и школы	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Директор, Зам.директора по УВР, педагог-психолог

**АПРЕЛЬ**

**Качество образовательных программ**

<b>Школьная документация</b>	Журналы заполнены по единым требованиям к оформлению	Проверить заполнение электронных журналов, журналов внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД	Зам.директора по УВР
	Дневники заполнены в соответствии с едиными	Проверить заполнение дневников	Зам.директора по УВР

	требованиями к оформлению	обучающихся	
	Рекомендации педагогам по проверке рабочих тетрадей	Проверить рабочие тетради обучающихся	Зам.директора по УВР
	Работа над ошибками в тетрадях для контрольных работ выполняется вовремя и в необходимом объеме	Проверить тетради обучающихся для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	Зам.директора по УВР
<b>Качество образовательных результатов обучающихся</b>			
<b>Образовательные результаты школьников</b>	Реализация программы развития УУД на уровне СОО	Проконтролировать, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне СОО	Зам.директора по УВР
	Определить образовательные результаты обучающихся	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику	Зам.директора по УВР
<b>Аттестация обучающихся</b>	Корректирование подготовки выпускников к ГИА	Проанализировать готовность обучающихся к ГИА. Проконтролировать работу учителей по подготовке к ГИА по предметам. Проверить, как педагоги организовали работу с обучающимися группы риска	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
<b>Воспитательная работа</b>	Контроль посещаемости обучающихся	Выявить обучающихся, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины	Классные руководители, Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР
	Работа с обучающимися группы риска, неблагополучными семьями	Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости обучающихся группы риска, привлечение их к участию в школьных	Классные руководители, социальный педагог, Зам.директора по ВР

		делах. Проанализировать работу с неблагополучными семьями	
	Рекомендации классным руководителям и учителям-предметникам по улучшению качества воспитательной работы	Проконтролировать качество организации классными руководителями и учителями-предметниками мероприятий по воспитательной работе	Зам.директора по ВР
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>			
<b>Организация образовательной деятельности</b>	Корректирование объема домашних заданий	Проконтролировать объем домашних заданий	Зам.директора по УВР
	Корректирование системы оценивания результатов обучающихся	Проконтролировать объективность оценивания достижения планируемых результатов освоения рабочих программ по учебным предметам	Зам.директора по УВР
	Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов	Проверить реализацию новых концепций преподавания учебных предметов	Зам.директора по УВР
	Корректирование работы с родителями обучающихся с ОВЗ	Проконтролировать качество организации сопровождения и консультирования родителей обучающихся с ОВЗ с помощью ППК	Зам.директора по УВР
<b>Методическая работа</b>	Оценить охват и результативность участия педагогов в семинарах, профессиональных конкурсах, конференциях и т. п.	Проконтролировать качество подготовки и проведения конференций, семинаров, мастер-классов и т. п. на базе школы; вычислить долю педагогов, которые принимают участие в профессиональных	Зам.директора по УВР, председатель МСШ



		конкурсах; проконтролировать своевременность информирования членов педагогического коллектива	
	Повышение уровня ИКТ-компетентности педагогов	Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности ЦОР, ресурсов «РЭШ» и др.	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации, проконтролировать прохождение курсов	Директор, Зам.директора по УВР

**Качество образования, оцениваемое участниками образовательных отношений**

<b>Эффективность работы с родителями обучающихся с ОВЗ, степень их удовлетворенности</b>	Корректирование работы ППк, повышение эффективности работы с родителями обучающихся с ОВЗ	Оценить степень удовлетворенности родителей обучающихся с ОВЗ сопровождением и консультированием с помощью ППк	Зам.директора по УВР
<b>Удовлетворенность родителей качеством преподавания предметов</b>	Рекомендации педагогам по корректировке работы	Провести родительские собрания по итогам учебного года, чтобы выяснить, как родители оценивают качество преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты	Зам.директора по УВР, классные руководители
<b>Удовлетворенность родителей внеурочной деятельностью</b>	Рекомендации педагогам по организации внеурочной деятельности на следующий учебный год	Проанализировать опросы, анкетирования, чтобы оценить степень удовлетворенности родителей внеурочной	Классные руководители, Зам.директора по УВР

		деятельностью	
<b>Удовлетворенность родителей услугами дополнительного образования</b>	Рекомендации педагогам по организации дополнительного образования на следующий учебный год	Проанализировать опросы, анкетирования, чтобы оценить степень удовлетворенности родителей услугами дополнительного образования	Классные руководители, Зам.директора по ВР
<b>МАЙ</b>			
<b>Качество образовательных программ</b>			
<b>Школьная документация</b>	Журналы заполнены по единым требованиям к оформлению	Проверить заполнение электронных журналов, журналов внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД	Зам.директора по УВР
	Дневники заполнены в соответствии с едиными требованиями к оформлению	Проверить заполнение дневников обучающихся	Зам.директора по УВР
	Рекомендации педагогам по проверке рабочих тетрадей	Проверить рабочие тетради обучающихся	Зам.директора по УВР
	Реализация ООП за учебный год	Проверить реализацию ООП за учебный год	Зам.директора по УВР
	Реализация АООП за учебный год	Проверить реализацию АООП за учебный год	Зам.директора по УВР
	Реализация дополнительных общеразвивающих программ за учебный год	Проверить реализацию дополнительных общеразвивающих программ за учебный год	Зам.директора по УВР
<b>Качество образовательных результатов обучающихся</b>			
<b>Образовательные результаты школьников</b>	Определить образовательные результаты обучающихся по итогам учебного года	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику	Зам.директора по УВР
	Ликвидация академической задолженности	Проконтролировать ликвидацию академической задолженности	Зам.директора по УВР

<b>Аттестация обучающихся</b>	Рекомендации для обучающихся по подготовке к ГИА	Проанализировать готовность обучающихся к ГИА, составить рекомендации по прохождению ГИА	Зам.директора по УВР, классные руководители
	Диагностика качества образовательных результатов по итогам II полугодия, учебного года	Проанализировать качество образовательных результатов обучающихся 2–10-х классов за II полугодие, учебный год. Проконтролировать итоги промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам за II полугодие	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
<b>Воспитательная работа</b>	Оценить результативность участия обучающихся в творческих конкурсах	Проконтролировать результативность участия обучающихся в творческих конкурсах	Зам.директора по ВР
	Рекомендации классным руководителям и учителям-предметникам по улучшению качества воспитательной работы	Проконтролировать качество организации классными руководителями и учителями-предметниками мероприятий по воспитательной работе за II полугодие	Зам.директора по ВР
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>			
<b>Организация образовательной деятельности</b>	Рекомендации по организации работы ППк в новом учебном году	Оценить качество работы ППк за учебный год, скорректировать работу ППк на новый учебный год	Зам.директора по УВР
<b>Психолого-педагогические условия</b>	Статистическая справка по итогам работы педагога-психолога за учебный год, аналитический отчет педагога-психолога по результатам работы за учебный год	Проконтролировать работу педагога-психолога по реализации плана профилактических мероприятий за учебный год	Зам.директора по ВР
<b>Методическая работа</b>	Отчет об итогах	Проконтролировать	Зам.директора по

	наставничества	реализацию программы наставничества молодых и вновь прибывших специалистов за учебный год	УВР, председатель МСШ
<b>Качество образования, оцениваемое участниками образовательных отношений</b>			
<b>Эффективность работы с родителями обучающихся с ОВЗ, степень их удовлетворенности</b>	Корректирование работы ППк, повышение эффективности работы с родителями обучающихся с ОВЗ	Оценить степень удовлетворенности родителей обучающихся с ОВЗ сопровождением и консультированием с помощью ППк	Зам.директора по УВР
<b>Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов</b>	Рекомендации для педагогов по повышению эффективности работы с родителями	Провести анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся за учебный год	Зам.директора по УВР
<b>Качество работы с родителями</b>	Рекомендации педагогам по повышению качества работы с родителями	Оценить качество работы педагогического коллектива с родителями обучающихся в учебном году	Директор, Зам.директора по УВР
<b>ИЮНЬ</b>			
<b>Качество образовательных программ</b>			
<b>Школьная документация</b>	Рекомендации по оформлению классных журналов по итогам учебного года	Проконтролировать оформление классных журналов по итогам учебного года	Зам.директора по УВР
	Справка по итогам учебного года, анализ работы школы за учебный год	Проанализировать работу школы за год, Выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР, руководители ШМО
<b>Качество образовательных результатов обучающихся</b>			
<b>Аттестация</b>	Рекомендации по	Проанализировать	Зам.директора по

<b>обучающихся</b>	составлению плана подготовки к ГИА-2023	результаты ГИА-2022	УВР
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>			
<b>Организация образовательной деятельности</b>	Оценка качества реализации мониторинга, рекомендации по корректированию структуры и технологий внутришкольного мониторинга	Проанализировать эффективность реализации внутренней системы оценки качества образования, рекомендации по корректированию структуры и технологий внутришкольного мониторинга	Директор, Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР
<b>Методическая работа</b>	Справка по итогам контроля деятельности ШМО, МСШ	Проанализировать качество работы МСШ, ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Председатель МСШ, руководители ШМО, Зам.директора по УВР
<b>Качество образования, оцениваемое участниками образовательных отношений</b>			
<b>Качество работы с обучающимися и родителями</b>	Повышение качества работы с обучающимися и их родителями	Оценить качество работы с обучающимися и их родителями за учебный год, скорректировать работу педагогического и управленческого коллектива на следующий учебный год	Директор, Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР, председатель МСШ