



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ гимназии №16

Е.Б.Рамонова

Приказ № 88 от 01.09.2023г.

**План мероприятий
по противопожарной
безопасности
МБОУ гимназии № 16
на 2023-2024 учебный год**

1. Организационная деятельность

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
	Планирование работы по предупреждению ПБ	Август-сентябрь	Директор гимназии, заместитель директора по АХЧ
	Разработка установочных приказов и документов по обеспечению пожарной безопасности и организации противопожарного режима в гимназии	Август	Директор гимназии
	Проверка состояния пожарной безопасности в школьной столовой: - наличие инструкций по пожарной безопасности; -наличие заземления электроприборов; -наличие и исправность первичных средств пожаротушения.	Август	Директор гимназии, заместитель директора по АХЧ
	Следить за наличием огнетушителей и своевременностью их проверки, вести журнал учета первичных средств пожаротушения.	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
	Проверка исправности электрических розеток, выключателей.	Август	Заместитель директора по АХЧ
	Проведение инструктивно-методического совещания «Противопожарная работа в новом учебном году» педагогов с целью ознакомления с планом на учебный год	Сентябрь	Директор гимназии, заместитель директора по АХЧ
	Проверка наличия (обновления) инструкций по ПБ и наглядной агитации заведующими кабинетами, классными руководителями	1 раз в полугодие	Директор гимназии, заместитель директора по АХЧ
	Оформление тематической наглядной агитации в классных уголках «Правила пожарной безопасности»	в течение года	Классные руководители
	Осуществление контроля противопожарного режима в помещениях гимназии, в первую очередь в помещениях с повышенной опасностью.	Постоянно	Директор гимназии, заместитель директора по АХЧ
	Обновление тематических стендов по пожарной безопасности в рекреациях первого этажа здания.	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ.
	Обеспечение соответствия эвакуационных выходов из здания гимназии требованиям пожарной безопасности.	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ
	Систематически очищать территорию гимназии от мусора, не допускать его сжигания на территории гимназии.	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ
	Устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора.	По итогам проверки, внепланово по необходимости	Директор гимназии, заместитель директора по АХЧ

Контроль за техническим состоянием, своевременным обслуживанием пожарно-технического оборудования с составлением соответствующих актов (автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией, наличия и исправности первичных средств пожаротушения).	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ
--	-----------	------------------------------

2. Работа с родителями

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Обсуждение на родительских собраниях тем ПБ: - «Не допускайте шалости детей с огнем»; - «Не оставляйте детей без присмотра»; - «Чтобы не было пожара, чтобы не было беды»; - «Пожарная безопасность».	Октябрь, декабрь, март, май	Директор, заместитель директора по АХЧ
2.	Обновление информации на стенде гимназии для родителей о предупреждении ПБ. Вручение памяток и листовок родителям.	в течение года	Заместитель директора по АХЧ
3.	Всеобуч для родителей по предупреждению ПБ, просмотр видеороликов по ПБ «Как эвакуироваться в школе и дома», «Первичные средства пожаротушения».	Октябрь, март	Заместитель директора по АХЧ, классные руководители

3. Работа с работниками гимназии

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Провести с работниками гимназии инструктаж по противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности с регистрацией в специальном журнале.	Август-сентябрь, январь, внепланово по необходимости	Заместитель директора по АХЧ
2.	Обеспечить соблюдение противопожарной безопасности при проведении культурно – массовых мероприятий, устанавливать вовремя их проведения обязательное дежурство работников.	В течение года	Директор гимназии, заместитель директора по АХЧ
3.	С работниками гимназии проводить разъяснительную работу о недопустимости нарушения пропускного, противопожарного режима, инструктажи при проведении массовых мероприятий.	При проведении общешкольных мероприятий	Директор гимназии, заместитель директора по АХЧ
4.	Информирование педагогов о новинках методической литературы и специальной прессы по вопросам формирования навыков пожарной безопасности	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
5.	Размещать на сайте гимназии разработки внеклассных мероприятий по ПБ	В течение года	Директор гимназии, заместитель директора по АХЧ
6.	Проводить консультации, инструктажи со вновь поступившими сотрудниками.	В течение года	Заместитель директора по АХЧ

7.	Проводить практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	1 раз в квартал	Заместитель директора по АХЧ, преподаватель-организатор ОБЖ
----	--	-----------------	---

4. Работа с учащимися

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
	Проводить с учащимися инструктажи по противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности с регистрацией в специальном журнале.	Сентябрь, январь, внепланово по необходимости	Классные руководители, заместитель директора по АХЧ
	Организовать работу ДЮП из числа учащихся 8 классов.	Сентябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ
	Тематические классные часы по ПБ (1 – 11 классы): <ul style="list-style-type: none"> • «Огонь – друг и враг человека»; • «Отчего бывают пожары»; • «Пожар легче предупредить, чем потушить»; • «С огнем не шутят»; • «Чем тушить пожар» • «Легковоспламеняющиеся и горючие жидкости – источник пожаров»; • «Первичные средства тушения пожаров»; • «Оказание первой помощи при ожогах, отравления продуктами горения». 	В течение года	Классные руководители
11.	Конкурс рисунков, плакатов и творческих работ «Мы – за соблюдение пожарной безопасности» (1 – 8 классы).	Сентябрь, апрель	Заместитель директора по ВР, классные руководители
12.	Игротека «Огонь друг, огонь – враг!» (1 – 4 классы)	Октябрь	Педагог – организатор, классные руководители
19.	День защиты детей (по отдельному плану)	Май, июнь	Заместитель директора по АХЧ, классные руководители
20.	Подготовка и выдача памяток по ПБ для учащихся.	Май	Заместитель директора по АХЧ, классные руководители
22.	Проводить занятия по противопожарной безопасности с учащимися в форме классных часов, бесед, игр, лекций, экскурсий.	В течение года	Заместитель директора по АХЧ, классные руководители