

«ПРИНЯТО»

Педагогический совет
Протокол № 151
от «21» марта 2023 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ гимназии №16

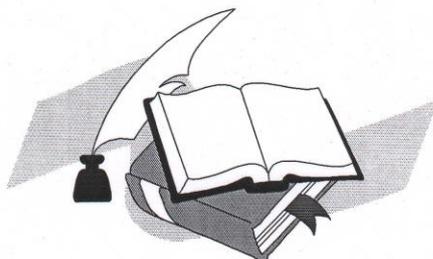
Е.Б. Рамонова



ОТЧЁТ **о результатах самообследования за 2022 год**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 16
(полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом ОУ)

РСО-Алания, г. Владикавказ, ул. 3. Космодемьянской, 3
(место нахождения)



Раздел 1. Общие сведения об организации

1.1. Полное наименование в соответствии с Уставом

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 16

1.2. Адрес: юридический: 362035, РСО-Алания, г. Владикавказ, ул. 3. Космодемьянской, 3

фактический: 362035, РСО-Алания, г. Владикавказ, ул. 3. Космодемьянской, 3

1.3. Телефон 8(8672)41-11-35

Факс _____

e-mail: rsoschool16@yandex.ru

1.4. Устав (с изменениями и дополнениями) Принят 31.08.2015

Согласован 31.08.2015 Утвержден 31.08.2015

(даты принятия, согласования, утверждения)

1.5. Учредитель Управление образования Администрации местного самоуправления г. Владикавказа

(полное наименование)

1.6. Учредительный договор № 22 от 16.05.2007

(реквизиты учредительного договора)

1.7. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе 15 №000978989 от 31.12.2002 ИНН 1504034730

(серия, номер, дата постановки, ИНН)

1.8. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц № 3385В/2015 от 14.08.2015, Федеральная налоговая служба ОГРН 1021500773689

(серия, номер, дата, кем выдано, ОГРН)

1.9. Свидетельство о праве на имущество 15 АЕ 765138 19.06.2007
Управление Федеральной регистрационной службы по РСО-Алания

(серия, номер, дата, кем выдано)

1.10. Свидетельство о праве на земельный участок 15 АБ 066609 08.02.2013
Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РСО-Алания

(серия, номер, дата, кем выдано)

1.11. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности 15 Л 01 № 2250 от 21.12.2015г. бессрочно, Министерство образования и науки РСО-Алания

(серия, номер, дата, кем выдано)

1.12. Свидетельство о государственной аккредитации 15 А 01 № 999
от 30.04.2014 срок действия до 30.04.2026 Министерство образования и науки РСО-Алания

(серия, номер, дата, срок действия, кем выдано)

1.13. Филиалы (структурные подразделения) - нет

1.14. Локальные акты учреждения:

Педагогический совет Протокол № 55 от 31.08.2015,

Приказ № 38 от 01.09.2015

Педагогический совет Протокол № 92 от 31.08.2018,

Приказ № 66 от 01.09.2018

Педагогический совет Протокол №116 от 31.08.2020,

Приказ № 52 от 01.09.2020

Педагогический совет Протокол № 119 от 12.03.2021,

Приказ № 13 от 12.03.2021

Педагогический совет Протокол № 129 от 31.08.2021,

Приказ № 52 от 01.09.2021

Педагогический совет Протокол № 131 от 30.12.2021,

Приказ № 97 от 30.12.2021

Педагогический совет Протокол № 131 от 30.12.2021,

Приказ № 95 от 30.12.2021

Педагогический совет Протокол № 92 от 04.10.2022,

Приказ № 80 от 04.10.2022

(реквизиты основных локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения)

1.15. Программа развития учреждения на 2020-2024 годы.

Педагогический совет Протокол № 116 от 30.08.2020.

Приказ № 52 от 01.09.2020

(реквизиты, срок действия) и т.д.

Раздел 2. Структура и система управления

Основным видом деятельности МБОУ гимназии №16 является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;
- основной образовательной программы среднего общего образования.

Также гимназия №16 реализует образовательные программы дополнительного образования детей: Федеральный проект «Образование. Успех каждого ребенка», Шахматы, Театр.

№ п/п	Основные и дополнительные общеобразовательные программы			
	Уровень образования	Направленность (наименование) образовательной программы	Вид образовательной программы	Нормативный срок освоения
1.	1 уровень	начальное общее образование	Общеобразовательный	4
2.	2 уровень	основное общее образование	Общеобразовательный	5
3.	3 уровень	среднее общее образование	Общеобразовательный	2

Деятельность МБОУ гимназии №16 регламентируется Уставом и локальными нормативными актами, разработанными и принятыми в установленном порядке в соответствии с утвержденной номенклатурой, которые организуют учебно-воспитательный процесс, обеспечивают осуществление прав учащихся, их родителей (законных представителей) и работников.

Основным программным инструментом для достижения целей и задач в гимназии №16 являются программа развития и основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Программа развития реализовывалась в текущем году и была нацелена на решение следующих учебно-воспитательных задач:

- использование технологий развивающего и личностно-ориентированного обучения и воспитания;
- разработка целостных сбалансированных учебных планов для каждой вариативной траектории обучения;
- реализация учебных программ по учебным дисциплинам в рамках элективных и ориентационных курсов, занятий внеурочной деятельностью, дополнительному образованию;
- создание системы открытого информационно-аналитического сопровождения образовательной (учебной, воспитывающей, методической, экспериментальной и управленческой) деятельности гимназии;
- использование общего информационного пространства как инструмента построения интегрированного пространства основного и дополнительного образования, преемственности образовательных ступеней.

Приём граждан в ОО на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с федеральным законом «Об образовании в РФ №273 от 29.12.2012г., Уставом и локальными актами ОО.

Отношения между ОО и родителями (законными представителями) учащихся строятся на договорной основе - Договор о сотрудничестве гимназии и родителей (законных представителей) учащихся.

Режим работы ОО отвечает требованиям СанПиНа:

В МБОУ гимназии №16 в 1-4 классах пятидневная рабочая неделя.

Начало занятий в 8.30.

Сменность обучения – две смены.

Форма обучения: дневная.

Язык обучения: русский.

Продолжительность учебного года - 34 учебные недели

Аттестация учащихся - промежуточная:

по четвертям для 2-9 классов,

по полугодиям для 10-11 классов;

итоговая аттестация выпускников 9,11 классов проводится в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», документами Министерства просвещения РФ.

Данные численности учащихся по уровням обучения:

Показатель	Количество учащихся
Общая численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	252
Общая численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	292
Общая численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	41
Общая численность учащихся	585

Руководство образовательного учреждения

Управление ОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством, на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом ОО является руководитель - директор.

Ф.И.О. полностью	рабочий телефон	Образование по диплому (указать специальность)	общий стаж работы	стаж педагогической работы	стаж административной работы
Рамонова Елена Борисовна	41-11-35	Высшее. Математик. Преподаватель.	39	29	8

Коллегиальными органами управления ОО являются: Управляющий совет, общее собрание работников, Педагогический совет.

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Таблица 1. Органы управления, действующие в гимназии

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: развития образовательной организации; финансово-хозяйственной деятельности; материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью, в том числе рассматривает вопросы: развития образовательных услуг; регламентации образовательных отношений; разработки образовательных программ; выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; материально-технического обеспечения образовательного процесса; аттестации, повышения квалификации педагогических работников; координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Все органы самоуправления работают в рамках своей компетенции и в полном объеме реализуют свои права и исполняют обязанности.

Оперативное управление, реализуемое директором, осуществляется своевременно на основании решений, принятых органами самоуправления.

Структура управления предполагает тесное взаимодействие персональных органов (директор, его заместители, классные руководители, учителя) с коллегиальными органами управления, представленными различными участниками образовательных отношений (педагогами, родителями).

Функциональные обязанности среди заместителей директора по учебно-воспитательной работе распределяются по следующим направлениям:

- руководство учебно – воспитательной работой, руководство методической работой, руководство инновационной деятельностью.

- руководство воспитательной работой.

Координация деятельности аппарата управления реализуется через административные совещания, совещания при директоре, работу Педагогического совета, корректировку плана работы гимназии, и осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательной программой, программой развития, годовым планом работы, локальными актами.

Основными формами координации деятельности аппарата управления являются:

- годовой план работы гимназии;
- план ВШК;
- заседания Управляющего совета школы;
- заседания Педагогического совета;
- заседания Методических объединений учителей;
- административные совещания;
- тематические совещания при заместителе директора;
- тематические совещания при директоре.

Заместители руководителя

Ф.И.О. полностью	рабочий телефон	должность	Курируемое направление	Образование по диплому (указать специальность)	общий стаж работы	стаж педагогической работы	стаж административной работы
Пилюева Лия Лаврентовна	41-11-35	заместитель директора по УВР	Организация методической работы коллектива, повышение квалификации учителей, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.	Высшее. Учитель информатики и ИКТ	20	20	12
Губиева Мадина Симисторовна	41-11-35	заместитель директора по ВР	художественно – эстетическое, патриотическое, нравственное, краеведческое, экологическое.	Высшее. Преподаватель осетинского языка и литературы, русского языка и литературы	21	20	-
Абисалов Алихан Батрбекович	51-70-10	заместитель директора по ХЧ	Хозяйственная деятельность, пожарная безопасность	Высшее. Инженер-механик	37	-	7

Раздел 3. Реализация образовательной программы, оценка качества образования

Система управления ОО постоянно развивается и совершенствуется, образуя новые структуры, получающие полномочия управления различными направлениями деятельности ОО.

Система критериев эффективности управления включает следующие показатели:

- эффективность использования материально-технических ресурсов;
- эффективность использования финансовых, ресурсов;
- эффективность использования кадровых ресурсов;
- подготовленность педагогического коллектива;
- целесообразность структуры управления;
- готовность руководителей к управленческой деятельности;
- эффективность использования времени;
- мотивированность членов коллектива на качественный труд;
- наличие благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- динамика успеваемости учащихся за последние годы;
- качество результатов обучения по основным предметам на всех ступенях;
- эффективность использования научно-методических ресурсов;
- охрана здоровья учащихся и педагогов.

Кадровый состав:

На конец 2022года в школе работали	36 педагогов
Из них:	
Высшей категории	7 педагогов
Первой категории	2 педагога
Имеющие ведомственные награды	3человека

В 2022 году учителя Губиева М.С, Скрипниченко Т.В. приняли активное участие в муниципальном этапе всероссийского конкурса «Учитель года».

Сравнительный анализ качества знаний и успеваемости 2-4 классов

Показатель	2022 (июнь)	2022 (декабрь)
Кол-во чел. (2-4 классы)	252	254
На «5»	42	35
На «4» и «5»	103	71
С одной «4»	14	9
С одной «3»	23	13
Неуспевающие	0	0
Качество знаний	60,3	57,7
Успеваемость	100	100

Сравнивая результаты, наблюдаем, что необходимо усилить работу на предотвращение неуспешности учащихся, вести работу в соответствии с индивидуальным темпом и уровнем развития уч-ся, а также усилить работу с мотивированными уч-ся:

- проводить занятия с детьми по развитию познавательных способностей;
- с целью выявления способных, высокомотивированных уч-ся проводить

предметные олимпиады по математике, русскому языку, литературному чтению, окружающему миру, начиная со 2 класса;

- продолжить практику участия учащихся начальной школы в проектной деятельности с обязательной защитой работ на ежегодных научно – практических конференциях.

Анализ работы в основном и среднем звене

классы	2022 (июнь)		2022 (декабрь)	
	Качество знаний	Успеваемость	Качество знаний	Успеваемость
5 класс	56,7	100%	47	100%
6 класс	54,4	100%	48	100%
7 класс	35,2	100%	30	100%
8 класс	36,3	100%	26	100%
9 класс	38,2	100%	36	100%

В связи с изменением количества обучающихся, а по некоторым позициям качества их обученности учителям необходимо продолжить работу на предотвращение неуспешности учащихся, выстраивать процесс обучения с учётом индивидуального темпа и уровня развития учащихся, а также усилить работу с мотивированными учащимися через внеурочную деятельность и индивидуальные занятия. Особенно обратить внимание на 7 и 9 классы.

Классы	2022 год(июнь)		2022(декабрь)	
	Качество знаний	Успеваемость	Качество знаний	Успеваемость
10 класс	53%	100%	50%	100%
11 класс	71%	100%	57%	100%

Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников за курс основного общего образования

Количество выпускников 9-классов	Количество учащихся, сдававших ОГЭ	Количество учащихся, сдавших ОГЭ ниже границы (чел. и %)	Средний балл сдачи ОГЭ по ОУ
56	56	0	4,0

Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников за курс среднего общего образования

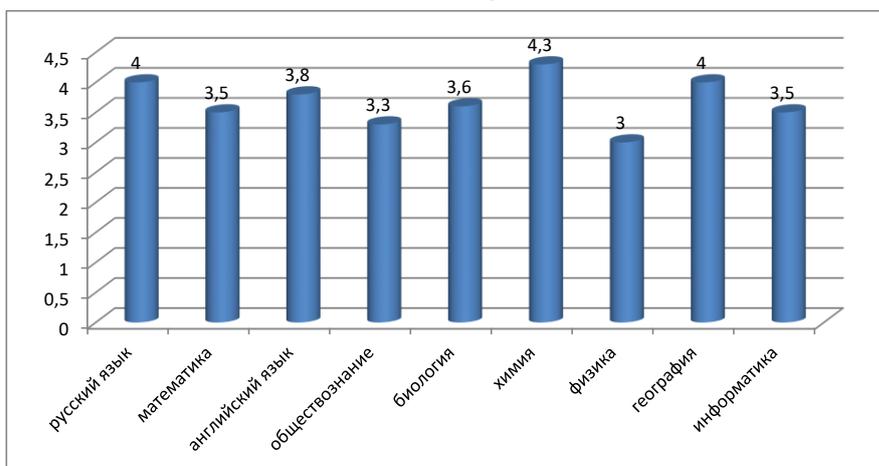
Результаты ЕГЭ по русскому языку:

Количество выпускников 11-х классов	Количество учащихся, сдававших ЕГЭ	Количество учащихся, сдавших ЕГЭ ниже границы (чел. и %)	Средний балл сдачи ЕГЭ по ОУ
21	21	0	71

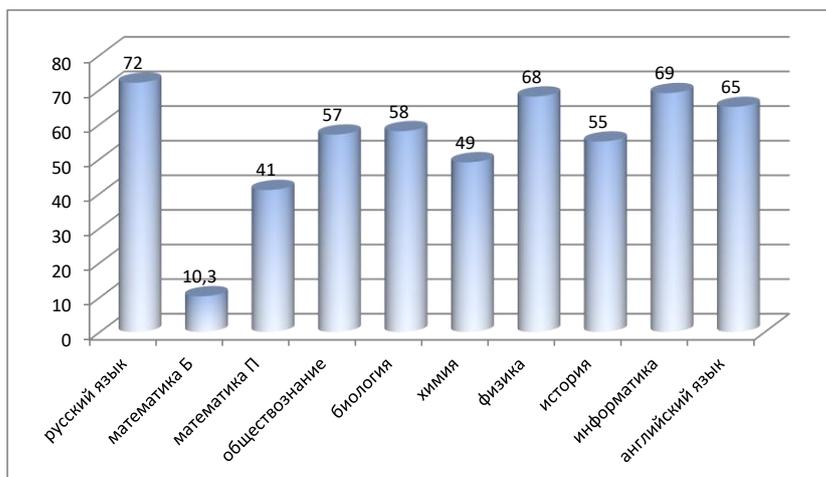
Результаты ЕГЭ по математике (базовый уровень):

Количество выпускников 11-х классов	Количество учащихся, сдававших математику на базовом уровне	Средний балл сдачи по ОУ	Количество учащихся, получивших «2»		Количество учащихся, получивших «4» и «5»	
			чел.	%	чел.	%
21	15	10,3	0	0	10	67

Результаты ОГЭ – 2022



Результаты ЕГЭ - 2022



Внутришкольный контроль и мероприятия, осуществляемые в рамках внутренней системы оценки качества в 2022 году:

Внутришкольный контроль в МБОУ гимназии №16 осуществлялся на основании Положения и Плана работы на 2022 год, регламентирующего содержание и условия проведения контроля. Внутришкольный контроль осуществляли: директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе и заместитель директора по воспитательной работе.

1. Учебная деятельность:

- посещение уроков администрацией и учителями;
- проведение открытых уроков;
- отчеты о проведенных внеклассных мероприятиях по предмету;
- предметные недели;
- участие в конкурсах, олимпиадах и т.д.
- регулярная проверка документации и отчетности;

2. Воспитательный процесс:

- регулярная проверка документации и отчетности
- посещение администрацией классных часов
- внеклассные мероприятия
- участие в творческих конкурсах и спортивных мероприятиях

Внеурочная деятельность

Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС начального общего и основного общего образования понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего и основного общего образования. Внеурочная деятельность - понятие, объединяющее все виды деятельности обучающихся (кроме учебной), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

Внеурочная деятельность в ОО организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное общекультурное) на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

Перечень программ, реализуемых в рамках внеурочной деятельности:

- Спортивно-оздоровительное направление;
- Духовно-нравственное направление;
- Социальное направление;
- Общеинтеллектуальное направление;
- Общекультурное направление.

В 2022 году ставились следующие **цели и задачи:** –

Цель:

Создание условий для самоопределения, саморазвития и самореализации личности через организацию коллективно – творческой деятельности детей и подростков.

Задачи:

- поддержка творческой активности учащихся во всех сферах деятельности, активизация ученического самоуправления, создание условий для развития общешкольного коллектива через систему КТД;
- воспитание гордости за свой край, уважение к его истории и культуре, интерес к его судьбе;

- формирование толерантности школьников, привитие им убеждения в необходимости мирного диалога в международных отношениях;
- формирование у детей гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России;
- совершенствование оздоровительной работы с учащимися и привитие навыков здорового образа жизни, развитие коммуникативных навыков и формирование методов бесконфликтного общения;
- создание и развитие детской организации как основы для межвозрастного конструктивного общения, социализации, социальной адаптации, творческого развития каждого учащегося;
- совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;
- совершенствование системы семейного воспитания, повышение ответственности родителей за воспитание и обучение детей, правовая и экономическая защита личности ребенка.

Для достижения поставленных цели и задач использовались следующие **формы работы:**

1. Оказание практической помощи членам детской организации.
2. Работа над методическими материалами:
 - составление сценариев, массовых дел.
 - оформление массовых дел, оформление школы, вестибюля к праздникам, оформление стендов к памятным датам;
 - участие в районных, областных и всероссийских конкурсах;
 - участие в мероприятиях, приуроченных к памятным датам;
 - участие в муниципальных, областных, всероссийских мероприятиях и акциях.

В школе имеется все необходимое для полноценного обучения и внеклассной работы с учащимися.

Предметом труда старшей вожатой являются дети, подростки и детская организация «Росинка».

Основной целью работы старшей вожатой является создание условий для формирования творческой личности с активной гражданской позицией, способной к преобразовательной, социально-направленной деятельности. Воспитание личности с высоким нравственным потенциалом.

Основная задача, старшей вожатой, заключается в том, чтобы стать для ребят не руководителем, а старшим товарищем в трудной, но интересной работе. Поэтому одной из главных своих задач является создание в школе действующей системы ученического самоуправления, деятельность которого разделена по четырем направлениям:

- 1) **Личностное развитие**(нравственное воспитание, эстетическое, здоровый образ жизни, трудовое);
- 2) **Гражданская активность** (воспитание толерантности, патриотизма, правовой культуры, экологическое воспитание, взаимодействие с родителями);
- 3) **Военно-патриотическое** (повышение интереса у детей к службе в силовых подразделениях, военно-спортивных играх, соревнованиях, акций встречи с ветеранами);
- 4) **Информационно - медийное направление** (фото и видео съемка, освещение мероприятий, акций в СМИ).

Ребята являются активными участниками не только школьных, районных, областных, но и всероссийских мероприятий, акций, конкурсов, где награждаются грамотами и дипломами различных степеней. Также ребята из ДОО активно сотрудничают со всеми классными руководителями и классами, результатом их сотрудничества являются школьные стенгазеты (День Учителя, Новый год, 8

Марта, 23 Февраля, День Матери, День Космонавтики, 9 Мая), спортивные квесты, совместные акции и мероприятия.

Объединенный совет обучающихся «Совет друзей» детской организации возглавляет и организует всю работу. Работа организуется так, чтобы, работая с ребятами, они учились организовывать и сами проводить различные дела и мероприятия, умели брать ответственность за проведенную работу на себя и спрашивать с других, отвечать за тех, кто находится рядом с ними, то есть получают навыки управления, что, несомненно, поможет им и во взрослой жизни. В качестве консультантов для проведения учебы ребят привлекаются педагоги, заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, родители.

В условиях современного общества все большее значение приобретает приоритет общечеловеческих ценностей. Но воспитание гуманной личности возможно только тогда, когда ребенок будет принимать непосредственное участие в общественно-полезных делах. Поэтому мы с ребятами – скорые помощники для ветеранов педагогического труда, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Милосердие для наших детей является необходимым и естественным делом, а также воспитывает в них такие качества, как доброта, отзывчивость, любовь к своей Родине, честность и порядочность. Также внимание уделяется работе с младшими школьниками. Вместе с учащимися среднего звена мы проводим с малышами различные мероприятия, соревнования.

Все мероприятия, проводимые в текущем учебном году, были интересны и тщательно подготовлены. В течение учебного года ученическим самоуправлением вместе с заместителем директора по ВР и вожатой было организовано и проведено множество общешкольных мероприятий и праздников (День Знаний; День Учителя; День Матери; мероприятия посвященные 8 марта, 23 февраля и другие.) В 2022 году старшая вожатая тесно сотрудничала с учителями – предметниками и классными руководителями, помогая организовать и провести тематические классные часы, викторины и конкурсы. Основными психологическими тактиками работы были: помощь и сотрудничество при организации школьных мероприятий, участии в конкурсах и эстафетах, что помогло сплотить учащихся и дать им возможность повысить уровень навыков и умений. Вся информация о мероприятиях размещалась на школьном сайте.

В соответствии с планом воспитательной работы в 2022 году были проведены следующие основные мероприятия:

- КТД «День знаний»
- День учителя;
- проведение субботников;
- игровые программы, празднование Дня Св.Валентина - организация почты.
- проведение еженедельных итоговых линеек;
- общешкольные классные часы;
- всероссийские акции РДШ
- организация проведения новогодних мероприятий;
- торжественная линейка, посвященная Дню Героя Отечества;
- проведение мероприятий, посвященных снятию блокады Ленинграда и Сталинградской битве;
- Классные встречи
- Мы этой памяти верны
- участие в акциях: «Правила дорожного движения», «Внимание - дети», «Милосердие», операция «Кормушка», «Будем вежливы», «В здоровом теле - здоровый дух», «Георгиевская ленточка», День воинской славы, «Тебе солдат», «Скажи «НЕТ!» вредным привычкам!», «Книжкина больница», День добрых дел,

«Чистый двор», «Дарите книги с любовью», «Посылка солдату-земляку», «Крым навсегда», «Бессмертный полк».

- ежегодные школьные конкурсы: конкурс поделок, рисунков, плакатов.

- встречи с инспектором ГИБДД, различные беседы по правилам дорожного движения.

Нравственно-эстетическое воспитание школьников осуществляет важную задачу – способствует формированию у школьников убеждений, взглядов, усвоения нравственных норм жизни, развивает художественный вкус, интересы, способности, культуру.

Традиционно беседы по профилактике наркомании, табакокурения и по профилактике правонарушений проводят инспектора ПДН согласно принятому плану. Каждую четверть проводится неделя здоровья, которая включает в себя различные спортивные мероприятия.

Взаимоотношения в коллективе формируются на классных часах, беседах, уроках, на субботниках и генеральных уборках, конкурсах, концертах. Ребята в основном, дружные, отношения между учителями и учениками хорошие. Педагоги в коллективе доброжелательные, и взаимоотношения между ними складываются при подготовке общешкольных мероприятий, на заседаниях МО, педсоветах и в повседневной жизни. Этому способствует посещение открытых уроков коллег, осуществление преемственности в воспитании и образовании: начальная школа – основная школа.

Большое внимание уделяется проблеме внешнего вида, взаимоотношениям со сверстниками и родителями, курения и употребления спиртных напитков.

[По результатам 2022 года учащиеся гимназии приняли участие в конкурсах, олимпиадах, спортивных состязаниях различного уровня.](#)

Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Методическое обеспечение гимназии соответствует целям и задачам ОО: формирование личности выпускника как субъекта учебной, исследовательской, трудовой, управленческой, художественно-эстетической деятельности, как субъекта гражданских, экологических, социальных отношений, субъекта общения и саморазвития, тем самым позволяет дать образование на уровне образовательных стандартов всем учащимся.

В МБОУ гимназии №16 имеется система учебно-методических материалов, обеспечивающих образовательный процесс. Учителя реализовывают государственные программы (федеральные, авторские), подкрепленные учебниками и дидактическими материалами, соответствующими ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФКГОС. УМК составлен на основе федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе.

Методическая работа оформляется документально в форме:

- протоколов педагогического совета;
- годового плана работы гимназии;
- плана ВШК;
- плана методической работы;
- письменных материалов по анализу и самоанализу;
- аналитических справок;
- отчетов о проведенных мероприятиях;
- докладов, сообщений, текстов, разработанных модифицированных, адаптированных методик, технологий, программ, обобщенных материалов о системе

работы педагогов, материалов печати по проблемам образования, информации с районных и областных семинаров.

Аналитическую деятельность методических обеспечений осуществляют заместители директора как по учебно-воспитательной работе, так и по воспитательной работе.

Оценка качества материально-технической базы

Здание МБОУ гимназии №16 было построено в 1920 году по типовому проекту, включает в себя 3 этажа. Проектная мощность школы - 520 человек.

В школе имеются: кабинет директора, 2 кабинета заместителей директора, учительская, 24 классных комнат, из них профильные кабинеты: кабинет биологии, кабинет химии, кабинет физики, актовый зал, спортивный зал, гардероб, столовая.

Материально-техническая база гимназии укомплектована необходимым количеством наглядных пособий и учебно-лабораторным оборудованием, обеспечивающим возможность выполнения рабочих программ по предметам федерального и регионального компонентов.

Все компьютеры подключены к сети Интернет. В школе функционирует компьютерный класс на 30 учебных мест.

Библиотечный фонд насчитывает:

- Общий фонд – 18779 экз.
 - художественной литературы -5611 экз;
 - учебной литературы –12366 экз;
 - учебных пособий – 485 шт.
- Справочная литература – 317 экз.

Для проведения уроков физкультуры и обеспечения внеурочной занятости в гимназии работает спортивный зал с 2 раздевалками. Спортзал оснащен всем необходимым спортивным оборудованием. Имеется открытая спортивная площадка.

В МБОУ гимназии №16 имеется все необходимое оборудование для занятий шахматами. В 2019 году школа приобрела дополнительный шахматный инвентарь:

Учащиеся гимназии обеспечены горячим питанием, которое осуществляется через столовую (60 посадочных мест). Питание организовано в соответствии с графиком, утвержденным директором гимназии.

Безопасное пребывание в гимназии обеспечено наличием:

- автоматизированной системы пожарной сигнализации;
- тревожной кнопкой;
- системой видеонаблюдения;

Весь документооборот осуществляется электронным способом. В гимназии ведется электронный журнал. Установлены точки доступа к беспроводной сети Интернет.

Количество ПК и информационного оборудования:

Ноутбуки и ПК – 17 шт.

Планшетные ПК – 32 шт.

Мультимедийные проекторы – 24 шт.

Интерактивные доски – 24 шт.

МФУ – 14 шт.

Оценка системы управления качеством образования

Оценивание и прогнозирование развития образовательной системы МБОУ гимназии №16 осуществляется мониторингами. Задачи проведения мониторингов: разработка технологии отбора видов запросов к системе образования и методик сбора информации; сбор информации; разработка компьютерной основы для сведения, обобщения, классификации и первичного анализа информации; обработка, корректировка и ввод информации в базы данных; осуществление первичного анализа информации, классификация информационных массивов; создание прогнозов, аналитических, справочных материалов, докладов; совершенствование технологии мониторинга системы образования в школе; выделение наиболее типичных признаков успеха или неуспеха организационно-управленческой деятельности; отслеживание индивидуальных результатов каждого учащегося и педагога; изучение запросов, потребностей, интересов каждого учащегося.

Мониторинги осуществляются по направлениям: дидактический, воспитательный мониторинг.

Дидактический мониторинг:

Объект мониторинга	Показатели оценки	Инструментарий
Предметные, личностные и метапредметные образовательные результаты	Фактический запас знаний по предметам	Данные журнала
	Сформированность предметных умений (ВПР учащихся по учебным предметам)	Данные, ВПР учащихся по учебным предметам
	Результаты участия в олимпиадах, соревнованиях, конкурсах	Протоколы, дипломы, грамоты
	Курсы по выбору	Анкетирование учащихся и их родителей
	Активность учащегося в познавательной деятельности	Результаты электронной базы данных
Условия достижения образовательных результатов	Квалификация учителей	Документация по аттестации
	Опыт работы в инновационном режиме	Приказы по школе
	Запросы учащихся и родителей на образовательные услуги	Анкетирование учащихся и их родителей
	Включенность учащихся в систему дополнительного образования в школе (курсы, кружки, секции), проводимые, в рамках внеурочной деятельности, согласно ФГОС во внутришкольной системе и системе внешнего образования, включая сетевое взаимодействие с другими образовательными организациями, учреждениями культуры и спорта.	Анкетирование учащихся и их родителей
	Востребованность курсов и педагогов учащимися.	Анкетирование учащихся и их родителей
Цена достижения образовательных результатов	Нагрузка учащихся во внеурочное и урочное время в рамках школы полного дня.	Индивидуальный маршрутный лист
	Разнообразие видов выполняемой нагрузки педагогов в работе с учащимися.	Приказы по школе (функциональные обязанности педагогов)
	Группа здоровья	Данные мед. карт

Воспитательный мониторинг

Объект мониторинга	Показатели оценки	Инструментарий
Личность учащегося	Готовность учащихся к саморазвитию	Результаты тестирования
	Развитие потенциалов личности. (Занятость во внеурочной деятельности, участие в мероприятиях организованных в рамках воспитательной деятельности)	Индивидуальный маршрутный лист Протоколы, дипломы, грамоты
	Уровень воспитанности	Результаты тестирования
Детский коллектив	Социометрия	Результаты психологического обследования
	Самоуправление	Анализ классного руководителя
Педагог - воспитатель	Квалификация учителей	Документация по аттестации
	Опыт работы в инновационном режиме	Приказы по школе
	Готовность к саморазвитию	Результаты психологического обследования
	Уровень профессиональной компетенции	
Условия достижения воспитательных результатов	Запросы учащихся и родителей на образовательные и воспитательные услуги.	Анкетирование учащихся и их родителей
	Востребованность объединений и секций во внутришкольной и внешкольной системах ДО	Диагностические исследования
	Полнота содержания воспитательной деятельности	

Проведенный самоанализ деятельности МБОУ гимназии №16 позволяет сделать следующие выводы:

- В гимназии создан стабильный педагогический коллектив, имеется позитивный опыт работы творческих групп учителей по актуальным вопросам образовательного процесса, что говорит о готовности к внедрению инновационных технологий.
- Положительный имидж гимназии в окружающем социуме способствует расширению взаимодействия с социумом.
- Благоприятный психологический климат в гимназии способствует созданию развивающей творческой среды для всех субъектов образовательного процесса.
- Созданные традиции патриотической и воспитательной работы способствуют обеспечению устойчивой связи и преемственности ценностей поколений и формирование единого сообщества участников образовательных отношений.
- Нарботан положительный опыт гимназии как инновационной площадки, что говорит о высокой квалификации педагогических и административных работников.

Намечены также и определенные проблемы, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу:

1. Работать над комплексом мероприятий для мотивации участников образовательных отношений на достижение нового качественного уровня

образовательного процесса, на внедрение инновационных педагогических практик.

2. Необходимо внести изменения в систему работы с одаренными детьми.

Существующая база здоровьесберегающей, информационной, безопасной среды гимназии станет основой, на которой каждый субъект образовательного процесса сможет воплотить свои индивидуальные возможности в высокие результаты деятельности, подтвержденные в конкурсах, олимпиадах и соревнованиях муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней. Внедрение инновационных педагогических практик позволит повысить уровень квалификации и мастерства педагогов.

Основные направления работы на 2023 год:

1. Совершенствовать получение учащимися качественного образования, включающего навыки компетентностного уровня в соответствии с личностными потребностями и индивидуальными возможностями каждого ребенка.

2. Продолжить систематизировано изучать, обобщать и распространять педагогический опыт, изучать способы мотивации учения.

3. Совершенствовать оптимальные условия деятельности учителя для его творческого роста и достижения профессиональной успешности; овладения им ключевыми профессиональными компетенциями.

4. Разработка и внедрение новых механизмов выявления и развития одаренности учащихся.

5. Совершенствование системы качественной подготовки учащихся к ГИА.

6. Решение проблемы повышения качества образования и воспитания в гимназии на основе внедрения инновационных образовательных технологий (здоровьесберегающие технологии и др.)

7. Укрепление и расширение связей с общественностью, организациями высшего и среднего профессионального образования, представителями реального сектора экономики, родителями, способствующих развитию гимназии как открытой образовательной системы.

8. Укрепление и пополнение материально – технической базы гимназии для построения качественной предметно – пространственной развивающей среды, способной максимально удовлетворить образовательные запросы учащихся и их родителей (законных представителей).

Переход на новые ФГОС

Для перехода с 1 сентября 2022 года на ФГОС начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286, и ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287, МБОУ гимназия №16 разработала и утвердила дорожную карту, чтобы внедрить новые требования к образовательной деятельности. В том числе определила сроки разработки основных общеобразовательных программ – начального общего и основного общего образования, вынесло на общественное обсуждение перевод всех учащихся начального общего и основного общего образования на новые ФГОС и получило одобрение у 96% участников обсуждения. Для выполнения новых требований и качественной реализации программ в МБОУ гимназии №16 на 2022 год запланирована масштабная работа по обеспечению готовности всех участников образовательных отношений через новые формы развития потенциала.

Деятельность рабочей группы за 2021 год по подготовке гимназии к постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО можно оценить как хорошую: мероприятия дорожной карты реализованы на 98 процентов. Причины, по которым не был проведен

ряд мероприятий дорожной карты, объективны: болезнь педагогов или участников рабочей группы

Статистика показателей за 2022 год

№ п/п	Параметры статистики	2021/22 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2021/22), в том числе:	585
	– начальная школа	252
	– основная школа	292
	– средняя школа	41
2	Количество учащихся, оставленных на повторное обучение:	–
	– начальная школа	–
	– основная школа	–
	– средняя школа	–
3	Не получили аттестата:	–
	– об основном общем образовании	–
	– о среднем общем образовании	–
4	Окончили Школу с аттестатом особого образца:	10
	– в основной школе	4
	– в средней школе	6

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ гимназии № 16,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	585
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	252
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	292
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	41
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	243/41%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,5
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	72
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	41
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0

1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	4/8%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	6/29%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	354/61%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	21/6%
1.19.1	Регионального уровня	16/5%
1.19.2	Федерального уровня	2/0,5%
1.19.3	Международного уровня	3/0,8%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	36
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	36/100%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	35/95 %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических	1/3%

	работников	
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	9/ 25%
1.29.1	Высшая	7/19%
1.29.2	Первая	2/6 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	3/8,3%
1.30.2	Свыше 30 лет	27/71%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	5/15%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	26/72,2%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	1/2,8%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	32/89%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,08 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	33 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да

2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	12 /100 %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2,2 кв. м