



Приложение № 2

Утверждаю

Директор

Е.Б. Рамонова

ПЕРЕЧЕНЬ

функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции

1. Материально - техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений.
2. Осуществление закупок товаров, работ, услуг.
3. Приобретение и выдача бланков строгой отчетности.
4. Проведение промежуточной аттестации учащихся;
5. Прием учащихся в МБОУ гимназию №16 им. Героя Советского Союза А.Н. Карасёва.
6. Создание условий для внедрения инноваций, участие организации в различных программах, проектах и грантах.
7. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.
8. Регистрация, распределение и хранение материальных ценностей.
9. Составление, заполнение документов, справок и достоверной отчетности.
10. Формирование фонда оплаты труда, в особенности стимулирующей части (надбавок, доплат).
11. Проведение аттестации педагогических работников.